

1852

vēsturiskā
izziņā

LR Ekonomikas ministrija

Latvijas Tautsaimniecības institūts

Fonds Nr. 1852

vēsturiskā izziņā

1965. - 1994. g.

1

НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПЛАНОВОЙ КОМИССИИ ЛАТВ. С С Р

И С Т О Р И Ч Е С К А Я С П Р А В К А

Бюро экономики и экономико-математических методов планирования /с марта 1971 г. Научно-исследовательский институт планирования/ было создано в ноябре 1965 г. на базе лабораторий промышленно-экономических ~~исследований~~ исследований ЦПКБМА Совнархоза Латвийской ССР.¹⁾ С марта 1971 г. Бюро экономики и экономико-математических методов планирования Госплана Латв. ССР преобразовано в Научно-исследовательский институт планирования Госплана Латв. ССР.²⁾

ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА СЛЕДУЮЩАЯ:

1. Разрабатывает экономические прогнозы и предложения по основным направлениям развития народного хозяйства республики, а также отраслей производства, планированием развития которых занимается Госплан Латв. ССР;

2. изучает отечественный и зарубежный опыт и подготавливает предложения в области совершенствования планирования и управления народным хозяйством республики;

3. разрабатывает и внедряет в практику работы Госплана Латв. ССР автоматизированную систему плановых расчетов и формирования нормативов;

1) Постановление Совмина № 560 от 12 ноября 1965 г., дело фонда, оп. № I, дело № I.

2) См. дело фонда, опись № I, дело № I

4. разрабатывает и внедряет автоматизированные системы управления на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях и в отраслях народного хозяйства республики;

5. разрабатывает межотраслевые и отраслевые методические рекомендации по совершенствованию организации труда рабочих, ИТР и служащих; осуществляет методическое руководство и координацию научно-исследовательской работы, проводимой в отраслевых центрах по научной организации труда;

6. проводит исследования и разрабатывает предложения в области совершенствования управления производством в новых условиях планирования и экономического стимулирования;

7. оказывает научно-методическую помощь организациям, осуществляющим внедрение экономико-математических методов и средств вычислительной техники в планирование и управление отраслями народного хозяйства и предприятиями в республике и координирует научно-исследовательские работы в республике в этой области;

8. осуществляет научно-техническое сотрудничество с научно-исследовательскими, конструкторскими и проектно-конструкторскими организациями зарубежных стран в целях решения важнейших комплексных и отраслевых научных и научно-технических проблем, обеспечивающих ускорение технического прогресса в республике;

9. проводит совместные научные исследования и опытно-конструкторские разработки с организациями-исполнителями других стран для выполнения научных тем по рабочим планам, а также на основе договоров /соглашений/, заключенных с отдельными странами;

10. осуществляет взаимный обмен научно-производственным опытом, специалистами, научно-технической документацией и информацией с соответствующими организациями стран;

II. осуществляет взаимное командирование специалистов в социалистические страны на основе безвалютного эквивалентного обмена.

На 1965 г. Бюро имело следующую СТРУКТУРУ:
начальник бюро,
зам. начальника бюро,
ст. инспектор по кадрам и спецработе,
зав. хозяйством и складом,
бухгалтерия.

о т д е л ы :

экономических исследований,
методики и организации планирования,
трудовых нормативов,
математического программирования.

За период с 1965 г. по 1973 г. структура института неоднократно менялась^{I/}.

Система делопроизводства смешанная

П.

Экспертиза ценности и списание документов фонда проводились в 1973 г.

На документы, не имеющие исторического и научного значения и утратившие практическую ценность, был составлен акт от 18 марта 1973 г.

На дела постоянного хранения были составлены две описи и одна опись по личному составу.

ОПИСЬ № I дел постоянного хранения /1965-1971 гг./ составлена по структурным подразделениям, в пределах структурных подразделений по номинально-хронологическому признаку.

I/
См. приложение № I к исторической справке.

ОПИСЬ № 2 "Местный комитет" /1966-1971 гг/ и
ОПИСЬ № 3 "Личный состав" /1965-1971 гг/ составлены по
номинально-хронологическому признаку.

В описи включены документы, отражающие деятельность
института за 1965 - 1971 гг. :

постановления Совнархоза и Совмина Латв. ССР, относящиеся
к деятельности института, устав института, приказы и распоряже-
ния начальника /с 1971 г. директора/, протоколы взаимных
посещений, консультаций и совместной работы сотрудников
института с сотрудниками учреждений* и организаций социалисти-
ческих стран, справки о научно-техническом сотрудничестве

института с институтами и организациями социалистических
стран, отчеты о заграничных командировках сотрудников, отзывы
на присланные авторефераты, монографии, диссертации, данные
сотрудниками института, тематические планы и отчеты^о научно-
исследовательских работах, сметы затрат по тематическому
плану, штатные расписания, планы по труду и сметы расходов,
годовые отчеты финансово-хозяйственной деятельности, отчеты
о работе с кадрами, материалы аттестационной комиссии.

Состав документов, вошедших в описи, неполный, на
недостающие документы составлен акт от 20 апреля 1973 г.

Историческую справку составил
ст. научный сотрудник хозрасчетного
отдела ЦГАОР Латв. ССР

Даск

/ДОЦЕНКО Г.П./

С исторической справкой ознакомлен
директор Научно-исследовательского
института планирования

М

/СТУРЭ Э.Я./

15 апреля 1973 г.



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЛАНОВАЯ КОМИССИЯ
СОВЕТА МИНИСТРОВ ЛАТВИЙСКОЙ ССР

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ
СПРАВКЕ

№ _____

г. Рига

За время представления предыдущих описей изменений в подчиненности и наименовании института не было.

В 1975 году на базе сектора координации и планирования была создана нормативно-экономическая лаборатория, в 1976 году лаборатория была преобразована в отдел технико-экономических обоснований. В 1976 году сектор изучений зарубежного опыта был реорганизован в отдел внешних связей. Данные структурные подразделения сохранили прежние индексы. В 1975-1976 году были созданы следующие структурные подразделения:

- 80 - Отдел обработки данных
- 81 - Отдел вычислительных работ
- 82 - Отдел электронной вычислительной техники
- 83 - Отдел технических систем
- 84 - Отдел проектирования сети вычислительных центров
- 85 - Отдел электроснабжения и кондиционирования
- 86 - Отдел вычислительных комплексов.

В связи с изменением структуры института изменился состав документов в структурных подразделениях, что отражают представленные описи. Впервые представляется опись дел длительного хранения № 4, куда вошли документы по рационализаторской деятельности НИИ.

Дополнение составила
инженер отдела ИПС

24.06.80

В.И.Штангей

С дополнением к исторической справке ознакомлен

Зам.директора института

.06.80

А.И.Бабрис



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЛАНОВЫЙ КОМИТЕТ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ
СПРАВКЕ

№ _____

г. Рига

Г

1

За время представления предыдущих описей изменений в подчиненности и наименовании института не было.

В 1977 году отдел технологии сбора данных упраздняется и его сотрудники переводятся в отдел проектирования сети вычислительных центров. Центр сбора данных вводится в состав отделения сети вычислительного центра и технологии сбора данных с присвоением индекса 3.15. На базе упраздненного отдела комплектации и кастроительства создается сектор нормализации и комплектации с присвоением индекса 0 05. Упраздняется сектор снабжения (0 05). В связи с созданием единого центра сбора данных системы РАСУ Латвии производится прием и передача центра сбора данных НИИП Госплана ЛатвССР Информационно-вычислительному центру МКХ ЛатвССР. Образовывается отдел функционального комплекса "Промышленность". Упраздняются отделы организации системного проектирования и промышленности. Передаются функции правового обеспечения и разработки методических основ РАСУ Латвии сектору координации научно-исследовательских работ по РАСУ Латвии. Создается диспетчерская служба ВЦ на правах самостоятельного сектора.

В связи с изменением структуры института изменился состав документов в структурных подразделениях, что отражают представленные описи.

На 1 января ^{1977г} структура института такова:

№	Индекс	Название структурного подразделения
1.	0 01	Руководство института /Секретариат/.
2.	0 02	Сектор кадров.
3.	0 03	Отдел технико-экономических обоснований.

1

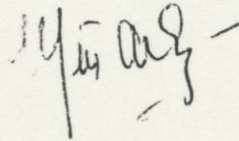
1

- 7
4. 0 04 Бухгалтерия
 5. 0 05 Сектор нормализации и комплектации.
 6. 0 06 Штаб гражданской обороны.
 7. 0 07 Комендант и обслуживающий персонал.
 8. 0 08 Спецсектор.
 9. I.24 Отдел трудовых ресурсов.
 10. I.26 Отдел комплекса строительства.
 11. I.51 Отдел коммунального хозяйства.
 12. 2.00 Отделение математического обеспечения.
 13. 2.12 Отдел системного программирования.
 14. 3.14 Отдел проектирования СВЦ.
 15. 3.15 Центр сбора данных.
 16. 4.10 Отдел организации системного проектирования.
 17. 4.11 Отдел информационного обеспечения.
 18. 4.20 Отдел сводного народного хозяйственного плана,
 19. 4.21 Отдел организации государственного обеспечения.
 20. 4.25 Отдел материально-технического обеспечения.
 21. 4.30 Отдел промышленности.
 22. 4.40 Отдел комплексов сельского хозяйства.
 23. 4.52 Отдел непромышленной сферы.
 24. 4.53 Отдел АСУ гражданской обороны.
 25. 4.60 Отдел научной организации труда.
 26. 4.70 Отдел отраслевых систем управления.
 27. 4.71 Отдел системного управления предприятиями.
 28. 5.82 Отдел электронной вычислительной техники.
 29. 5.83 Отдел технических систем.
 30. 5.86 Отдел вычислительных комплексов.
 31. 6.81 Отдел вычислительных работ.
 32. 6.82 Отдел обработки данных.
 33. 6.87 Отдел периферических систем.
 34. 7.85 Отдел электроснабжения и кондиционирования.
 35. 8.90 Отдел информационно-поисковых систем.
 36. 8.91 Отдел внешних связей.
 37. 8.93 Отдел копировально-множительных работ.
 38. 9.00 Отделение АСФР.
 39. 9.10 Сводный финансовый отдел.
 40. 9.11 Отдел расчетов к бюджету.

8
41. 9.12 Отдел системного обеспечения АСФР.

Список индексов составлен на основании приказов института.

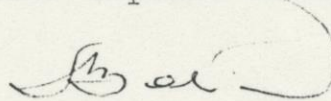
Дополнение составила
инженер отдела ИПС
6.11.80



В.И.Штангей

С дополнением к исторической справке знакомлен

Зам.директора института



А.И.Бабрис

12.11.80

9

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ
СПРАВКЕ

За время представления предыдущих описей изменений в подчиненности и наименовании института не было.

С 18 сентября 1979 года структура института такова:

№	Индекс	Название структурных подразделений
I.	01	Руководство института
2.	02	Отдел кадров
3.	03	Бухгалтерия
4.	04	Отдел технических систем
5.	05	Сектор ГО
6.	06	Группа внешних связей
7.	07	Спецотдел
8.	08	Отдел технико-экономических обоснований
9.	09	Отдел информационно-поисковых систем
10.	10	Отдел ФК капитального строительства
11.	11	Отдел ведения АБД "Капитальное строительство"
12.	12	Отдел постановки задач пользователей
13.	13	Отдел развития мат. обеспечения и моделирования
14.	14	Отдел оперативного управления строительством
15.	20	Отделение математического обеспечения
16.	21	Отдел системного программирования
17.	22	Отдел прикладного программирования
18.	23	Отдел программирования
19.	24	Отдел АБД
20.	25	Отдел программирования задач пользователей
21.	26	Отдел программного обеспечения мини-машин
22.	34	Отдел ПСВЦ и ТОД
23.	35	Отдел коммунального хозяйства

1	2	3
24.	36	Отдел методики и организации проектирования
25.	37	Отдел информационного обеспечения
26.	38	Отдел АСУ
27.	39	Отдел трудовых ресурсов
28.	44	Отдел АСПР
29.	45	Отдел сводного нархозплана
30.	46	Отдел материально-технического обеспечения
31.	47	Отдел комплекса промышленности
32.	48	Отдел комплекса сельского хозяйства
33.	49	Отдел непродовольственной сферы
34.	54	Отдел НОТ
35.	55	Отдел отраслевых систем управления
36.	56	Отдел систем управления предприятиями
37.	57	Отдел науки и техники
38.	60	Отделение АСФР
39.	61	Сводно-финансовый отдел
40.	62	Отдел расчетов к бюджету
41.	70	Отделение эксплуатации АСУ
42.	71	Отдел вычислительных работ I
43.	72	Отдел вычислительных работ II
44.	73	Планово-диспетчерская служба
45.	74	Отдел периферийных систем
46.	80	Отделение технического обслуживания КТС
47.	81	Отделение технического обслуживания периферийного оборудования
48.	82	Отдел технического обслуживания ЭВМ
49.	83	Отдел ремонта электронного оборудования
50.	84	Отдел электроснабжения и кондиционирования

Представляются продолжения описей дел за 1978 - 1979 годы, составленные по образцу предыдущих

Акты проверок группы народного контроля за 1978 год
отсутствуют согласно акта недостачи документов от II.XI.80г.

Дополнение составила
инженер отдела ИПС

В.И.Штангей

С дополнением к исторической справке ознакомлен

Зам.директора института

А.И.Бабрис

19.05.81



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЛАНОВЫЙ КОМИТЕТ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ
226400, Рига ГСП, ул. Персес, 2. Телефон 283425

№ _____

г. Рига

Г

-1

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКЕ

За время представления предыдущих описей изменений в подчиненности и наименовании института не было, изменилась лишь структура института и на 01.01.81г. такова:

- I. 01 Руководство института
2. 02 Отдел кадров
3. 03 Бухгалтерия
4. 04 Ученый секретарь
5. 06 Сектор внешних связей
6. 07 Отдел научно-технической информации по спецработе
7. 08 Отдел технико-экономических обоснований
8. 09 Отдел информационно-поисковых систем
9. I2 Отдел математического моделирования ФК "Капитальное строительство"
10. I3 Отдел проектирования ФК "Капитальное строительство"
11. I4 Отдел систем оперативного управления капитальным строительством
- I2. 21 Отдел системного программирования
- I3. 23 Отдел технологии программирования
- I4. 24 Отдел систем автоматизированного банка данных
- I5. 25 Отдел программирования задач пользователей
- I6. 26 Отдел программного обеспечения мини-машин
- I7. 34 Отдел проектирования сети вычислительных центров
- I8. 35 Отдел коммунального хозяйства
- I9. 38 Отдел автоматизированных систем управления
20. 39 Отдел трудовых ресурсов

L

НИИИ 4548-200

-1

21.	42	Отдел методического обеспечения АСПР
22.	43	Отдел территориального планирования
23.	45	Отдел сводного нархозплана
24.	46	Отдел материально-технического обеспечения
25.	47	Отдел комплекса промышленности
26.	48	Отдел комплекса сельского хозяйства
27.	49	Отдел непроизводственной сферы
28.	55	Отдел отраслевых систем управления
29.	56	Отдел систем управления предприятиями
30.	57	Отдел науки и техники
31.	70	Отдел управления вычислительными работами
32.	71	Отдел ведения систем и баз данных
33.	72	Отдел вычислительных работ
34.	73	Отдел технологии обработки данных
35.	74	Отдел периферийных систем
36.	75	Отдел сбора и подготовки данных
37.	80	Отдел комплекса и технических средств
38.	81	Отдел периферийного оборудования
39.	82	Отдел вычислительных комплексов
40.	83	Отдел систем телеобработки
41.	84	Отдел электроснабжения и кондиционирования
42.	90	Отдел технических систем
43.	91	Отдел технической обработки информационных носителей
44.	92	Отдел снабжения
45.	94	Транспортная группа
46.	95	Обслуживающий персонал

х

х

х

В 1983 г. проводилась обработка документов общего делопроизводства за 1980-1981 гг. Описи на дела составлены по образцу предыдущих и продолжены. Всего на постоянное хранение (опись № 1) оставлено 63 дела и по личному составу (опись № 3) оставлено 38 дел.

Дополнение составила
ст. инженер отд. ИПС

М.И. А. С.

В.И. Штангей

С дополнением к исторической справке ознакомлен

Зам. директора института

В. А. Б.

А.И. Бабрис

14.11.83



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЛАНОВЫЙ КОМИТЕТ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ
226400, Рига ГСП, ул. Перссес, 2. Телефон 283425

№ _____

г. Рига

Дополнение к исторической
справке

За период 1982-1983 гг. изменений в названии и подчиненности института не произошло.

Произошли следующие изменения в структуре:

Приказом № 210 от 14.12.81. были введены; отдел информационного обеспечения ФК "Капитальное строительство"- инд. 11., отдел прикладного программирования- инд.22., отдел методики и организации проектирования- инд. 44., отдел АСФР - инд. 60.

Исключены; отдел систем оперативного управления капитальным строительством- инд. 14., отдел методического обеспечения АСПР- инд. 42., отдел территориального планирования- инд. 43.

Переименованы; отдел № 23-в отдел программирования; отдел № 80-в отдел технического обслуживания ЭВМ 2; в отдел технического обслуживания периферийного оборудования- отдел № 81; отдел № 82-в отдел технического обслуживания ЭВМ; отдел № 83-в отдел ремонта электронного оборудования.

Приказом № 82 от 04.05.82 отделы были переименованы соответственно; отдел № 80 в отдел комплекса технических средств, отдел № 81 в отдел периферийного оборудования,

L

НИИИ 4548-200

14

-1

отдел № 82 в отдел вычислительных комплексов, отдел № 83 в отдел систем талеобработки

В соответствии с приказом № 5 от 07.01.83. отдел № 23 переименован в отдел технологии программирования (ТП).

С 01.01.83. упразднились отделы: 22- прикладного программирования, 60- АСФР, II- информационное обеспечение капитального строительства.

Образовался отдел №42 методики обеспечения АСПР.

В результате на 01.01.84 . структура института была такова:

- I. 01 Руководство института
2. 02 Отдел кадров
3. 03 Бухгалтерия
4. 04 Ученый секретарь
5. 06 Сектор внешних связей
6. 07 Отдел НТИ по спецработе
7. 08 Отдел технико-экономических обоснований
8. 09 Отдел информационно-поисковых систем
9. I2 Отдел математического моделирования ФК "Капитальное строительство"
10. I3 Отдел проектирования ФК " Капитальное строительство"
- II. 2I Отдел системного программирования
- I2. 23 Отдел технологии программирования
- I3. 24 Отдел систем автоматизированного банка данных
- I4. 25 Отдел программирования задач пользователей
- I5? 26 Отдел программного обеспечения мини-машин
- I6. 34 ОТДЕЛ проектирования сети вычислительных центров
- I7. 35 Одел коммунального хозяйства
- I8. 38 Отдел автоматизированных систем управления

19. 39 Отдел трудовых ресурсов
20. 42 Отдел методики обеспечения АСПР
21. 44 Отдел методики и организации проектирования
22. 45 Отдел сводного нархозплана
23. 46 Отдел материально-технического обеспечения
24. 47 Отдел комплекса промышленности
25. 48 Отдел комплекса сельского хозяйства
26. 49 Отдел непроизводственной сферы
27. 55 Отдел отраслевых систем управления
28. 56 Отдел систем управления предприятиями
29. 57 Отдел науки и техники
30. 60 Отдел АСФР
31. 70 Отдел управления вычислительными работами
32. 71 Отдел ведения систем и баз данных
33. 72 Отдел вычислительных работ
34. 73 Отдел технологии обработки данных
35. 74 Отдел периферийных систем
36. 75 Отдел сбора и подготовки данных
37. 80 Отдел комплекса технических средств
38. 81 Отдел периферийного оборудования
39. 82 Отдел вычислительных комплексов
40. 83 Отдел систем телеобработки
41. 84 Отдел электроснабжения и кондиционирования
42. 90 Отдел технологических систем
43. 91 Отдел технологической обработки информационных носителей
44. 92 Отдел снабжения

45. 94 Транспортная группа
 46. 95 Обслуживающий персонал

ж ж ж ж

В 1986 году проводилась обработка документов общего делопроизводства за 1982-83 гг.

Описи на дела составлены по образцу предыдущих и продолжены. Всего на постоянное хранение (опись №1) оставлено 79 дел, по личному составу (опись № 3) 32 дела.

Впервые в опись № I на постоянное хранение были включены следующие дела:

Документы Совета Главных конструкторов РАСУ Латвии (планы, отзывы, тезисы, протоколы, решения) с № 350-357

Совет Главных конструкторов образован на основании Постановления Совета Министров ЛатвССР от 14.01.74 г. № 15 для решения методических и технических вопросов сопряжения отраслевых и ведомственных автоматизированных систем в рамках РАСУ Латвии.

Совет объединяет Главных конструкторов межотраслевых, отраслевых и ведомственных автоматизированных систем управления, входящих в РАСУ Латвии, и главных специалистов головной организации по проектированию и созданию РАСУ Латвии НИИ планирования Госплана Латвийской ССР по обеспечивающим комплексам и технологическим подсистемам. Советом руководит Главный конструктор РАСУ Латвии - первый зам. директора по научной работе.

Главный конструктор и его заместители проводят работу в соответствии с координационным планом работы по заданию основных научно-технических проблем 0.80.091.

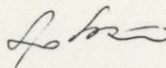
Кроме того впервые были внесены Документы по внедрению законченных НИР (акты, протоколы, распоряжения и т.д.) с № 369-370, 375-391

Документы проверки института комиссией вышестоящих организаций (акты, справки и т.д.) № 372-374

В опись № I не вошли ряд дел отдела внешних связей в связи с тем, что они не велись в период 1982-1983 гг. :

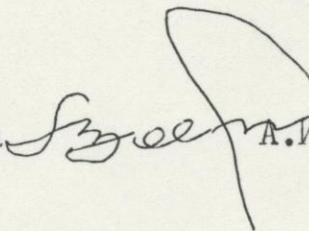
- 06-7II.5 Переписка по контракту 90-25/05239-II7 с ИЛМ ФРГ.
- 06-7II.6 Переписка по контракту 90-25/05239 с Хитачи Япония.
- 06-706 Переписка по вопросам обучения специалистов НИИП за рубежом.

Дополнение к исторической справке
составила инж. отдела ИИС



И.М.Лотко

С дополнением к исторической
справке ознакомлен зам. директора



А.И.Бабрис



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЛАНОВЫЙ КОМИТЕТ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ

№ _____

г. Рига

Об дополнении к исторической
справке

За период 1984-1985 гг. изменений в названии, подчинении и структуре института не произошло.

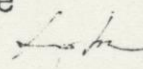
В 1988 году проводилась обработка документов общего делопроизводства за 1984-1985 годы.

Описи на дела составлены по образцу предыдущих и продолжены. Всего на постоянное хранение (опись №1) составлено 69 дел, по личному составу (опись №3) 53 дела.

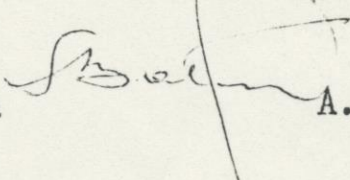
В опись №1 не вошли ряд дел отдела внешних связей в связи с тем, что они не велись в период 1984-1985 гг.:

- 06-700 Протоколы совместной работы с представителями зарубежных организаций
- 06-701.2 Предложения по НТС с зарубежными странами
- 06-705.1 Отчеты о пребывании иностранных специалистов в НИИП.

Описи и дополнение к исторической справке
составила инж. отдела ИПС

 И.М.Лотко

С дополнением к исторической
справке ознакомлен зам. директора

 А.И.Бабрис

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЛАНОВЫЙ КОМИТЕТ ЛАТВИЙСКОЙ ССР

НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПЛАНИРОВАНИЯ

27.04.92 №09/132

Дополнение к исторической справке

За период времени предоставления предыдущих описей (1986 - 1989) изменений в наименовании и подчинённости института не произошло.

В структуре НИИ произошли следующие изменения : Отдел внешних связей приказом директора №765 К от 28.12.88 с 01.01.89 переименован в сектор внешних связей.

В 1992 г. была проведена научно - техническая обработка и описание документов общего делопроизводства за 1986- 1989 годы. Описи на дела составлены по образцу предыдущих лет и продолжены.

В результате проведённой работы представляются продолжения следующих описей дел:

- Опись №1 дел постоянного хранения в количестве 60 дел ;
- Опись №3 дел по личному составу в количестве 131 дела ;
- Опись №4 дел долговременного хранения в количестве 4 дел.

В связи с закрытием ряда тем в 1985 г., не отложилась и, соответственно, не вошла в опись №1 дел постоянного хранения следующая документация:

По разделам Секретариат и Учёный секретарь :

- 01-040 Документы Совета Главных конструкторов РАСУ Латвии (планы, отзывы и др.)
- 04-501.3 Акты приемки и внедрения II очереди АСПР Госплана ЛатвССР
- 04-501.3 Документы о результатах приемки в эксплуатацию (приказ, протоколы и др.)
- 04-501.3 Документы приемки в рабочую эксплуатацию по ФК подсистемам (приказ, протоколы и др.)
- 04-501.3 Пояснительные записки по подсистемам внедрения II очереди АСПР Госплана ЛатвССР
- 04-501.3 Состав комплекса задач внедрения II очереди АСПР Госплана ЛатвССР
- 04-501.3 Документы приемки в рабочую эксплуатацию обеспечивающих средств (приказ, протоколы и др.)
- 04-501.3 Расчеты экономической эффективности внедрения II очереди АСПР Госплана ЛатвССР.

Годовые тематические планы НИР на 1988-1989 гг. не составлялись и вместо них в опись № I включены Договоры на проведение НИР за 1988-1989 годы.

По разделу "Отдел внешних связей" Описи № I:

В связи с небольшим количеством документов, образовавшихся в результате деятельности данного отдела, все они вошли в дело № 531.

По разделу "Отдел технико-экономических обоснований"

Описи № I:

- Годовой статистический отчет по НИР (2-ВТ, 2/5-нт) за 1989гг не составлялся. (Форма отчетности отменена).


Утрачены некоторые документы Профсоюзного комитета и Группы народного контроля. Поиски документов положительных результатов не принесли. В связи с чем в Опись № I не вошли следующие документы:

- 101.90.3 Протоколы заседаний профсоюзного комитета и протоколы отчетно-выборных собраний членов профсоюза за 1986-1988 годы.

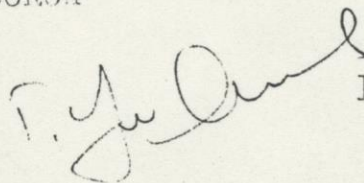
- IOI-90.5 Финансовые сметы и отчеты профсоюзного комитета за 1988-1989 годы

- IOI-9I Документы по работе группы народного контроля (акты, план).

Дополнение к исторической
справке составила инж.
Информационной службы

 А.Пирагис

С Дополнением к исторической
справке ознакомлен зам.
директора института

 Г.Ушаков

VĒSTURISKĀ IZZIŅA

(papildinājums)

Par laika periodu -1990.-1994.g.g-Latvijas Tautsaimniecības institūta nosaukumā un pakļautībā notika sekojošas izmaiņas: 1990.g. martā, sakarā ar izmaiņām LPSR vasts pārvaldes orgānu sistēmā, izmainījās Plānošanas zinātniskās pētniecības institūta pakļautība. Tas tika iekļauts LPSR Ekonomikas ministrijas sistēmā (LPSR Ministru Padomes 1990. g. 7. marta lēmums Nr. 58).

1990.g. 15. novembrī Plānošanas zinātniskās pētniecības institūts tika reorganizēts un pārveidots par Latvijas Tautsaimniecības institūtu (Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas 1990.g. 15. novembra pavēle Nr. 53.).

Ar Latvijas Republikas 1991.g. 13. novembra likumu "Par Latvijas Republikas ministrijām" Ekonomikas ministrijas vietā tika izveidota Ekonomisko reformu ministrija, kuras pakļautībā pārgāja Latvijas Tautsaimniecības institūts.

1993.g. augustā ar Latvijas Republikas Ministru Kabineta sēdes protokola Nr. I un Ekonomisko reformu ministrijas rīkojumu Nr. 190 no 1993.g. 3. augusta atkal izmainījās institūta pakļautība; institūts pārgāja Ekonomikas ministrijas pakļautībā.

Ar Latvijas Republikas Ministru kabineta lēmumu Nr.58 no 1993.g.23.novembra Latvijas Tautsaimniecības institūts tika likvidēts. Bet saskaņā ar LR Ministru Kabineta 1994.g.II.janvāra rīkojumu Nr.38-r un Latvijas Tautsaimniecības institūta likvidācijas komisijas 1994.g.24.februāra 5.sēdes protokolu (p.2) saimniecisko darbību institūts pārtrauc ar 1994.g.3I.martu. Līdz ar to veidojās 1994.g. lietas Nr. 558,567,576 un 583.

1994.g. tika veikta vispārējās lietvedības zinātniski-tehniskā apstrāde un sastādīti šo dokumentu apraksti par laika periodu no 1990.g. līdz 1994.g. Lietu apraksti ir sastādīti pēc iepriekšējo gadu paraugiem un saskaņā ar "Iestāžu,uzņēmumu un organizāciju arhīvu darba pagaidu noteikumiem" (Rīga,1993).

- Darba rezultātā tika sastādīti sekojoši aprakstu turpinājumi:
- pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 - lietu skaits - 34,
- personālsastāva lietu apraksts Nr.3 - lietu skaits - 105.

Sakarā ar teleapstrādes sistēmu nodaļas likvidāciju (institūta direktora 1990.g.30.janvāra pavēle Nr.13) apraksts Nr.4 netika turpināts,līdz ar to nav šīs nodaļas dokumentu.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 netika iekļauta sekojoša dokumentācija:

- nodaļā "Zinātniskais sekretārs" - institūta zinātniskās padomes sēžu protokoli, jo sakarā ar institūta pāreju uz saimniecisko līgumsistēmu Zinātniskās padomes sēdes netika rīkotas; šā iemesla dēļ aprakstā neiekļauti arī : gada tematiskie plāni un līgumi par zinātniskām izstrādņēm.

"Tehniski ekonomisko pamatojumu" nodaļā (ar institūta direktora 1992.g. 3.augusta pavēli Nr.76 tika pārveidota par plānu un finanšu dienestu) sakarā ar pāreju uz jaunu finansēšanas sistēmu un saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par valsts uzņēmumu" (1990.g. 12.decembris) nav iekļauti sekojošie dokumenti:

- štatu saraksts un izmaiņas štatu sarakstā, darba un darba algas plāni, ZPD (zinātnisko un pētniecisko darbu) izdevumu tāmes.

Kadru daļas dokumentos nav iekļauti "Jauno speciālistu plāni....." par 1992.g. un 1993.g., jo darbs ar jaunajiem speciālistiem netika veikts.

Atskaites par darbu ar kadriem par 1992.-1993.g.g. ir ieslēgtas statistiskās atskaitēs par ZPD (nodaļa "Plānu un finanšu dienests", lieta Nr.586).

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.3 saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru Padomes lēmumu Nr.189 "Par Valsts valodas prasmes atestācijas nolikumu un atestācijas norises kartību" (1992.g. 25.maijā) ir iekļauti Valsts valodas prasmes atestācijas komisijas sēžu protokoli.

Kancelejas dokumentu lietā Nr.558 ir iekļautas direktora pavēles par 1994. gadu.

Saskaņā ar Latvijas valsts arhīvu ģenerāldirekcijas norādījumu Nr.2.I-4/234 no 1992.gada 30.novembra ir mainījušies dokumentu glabāšanas termiņi, līdz ar to ir iekļauti jauni dokumenti, lietas Nr. 568-583.

Vispārējās lietvedības pastāvīgi glabājamās lietas, kā arī zinātniski tehniskā dokumentācija, tiks nodotas Latvijas Valsts arhīvā.

Personālā sastāva dokumentu lietas tiks nodotas zinātnes ražošanas birojā "Informserviss".

Par zinātniski tehniskajām izstrādņēm, kuras nesastādā vēsturisko, juridisko, politisko, zinātnisko, ekonomisko, kultūras nozīmi ir sastādīts iznīcināšanas akts.

Uz laiku glabājamās lietas no 1988.g. līdz 1993.g. tiks nodotas "Informservissā".

Par Latvijas zinātniski tehniskās informācijas un tehniski ekonomisko problēmu zinātniskās pētniecības institūta personāldokumentiem ir sastādīts apraksta turpinājums Nr.II par 1991.-1992.gadiem. Iepriekš minētais institūts tika likvidēts 1992.gadā un dokumenti tika nodoti Tautsaimniecības institūtā. Lietu skaits - 16 (sešpadsmit). Dokumenti tiks nodoti "Informservissā".

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja inform.dienesta

zinātn.līdzstrādniece

H. Tatarinoviča H. Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

iepazinās zinātn.sekretāre

A. Baturina A. Baturina

26/decembris
2011
07 11 19 94
L V A arhivists *Olly*