

2712

LATVIJAS VALSTS AR

Rīgas dome

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddi

Fonds Nr. 27

Vēsturiskā izziņa

1990. - 1995. - 2009. g.



LATVIJAS REPUBLIKA
RĪGAS DOME

RĪGAS VIDZEMES PRIEKŠPILSĒTAS IZPILDDIREKCIJA

Brīvības gatvē 266, Rīgā, LV - 1006

telefons: 7012110, fakss: 7552414

SEKRETARIĀTS

Rīgā

____. ____ . 2001.

Nr. _____

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas

Vēsturiskā izziņa

(turpinājums)

par 1995. – 1998.

1. daļa

Sastādot vēsturisko izziņu par 1995.-1998. gadiem, ņemtas vērā tās izmaiņas, kas skāra Rīgas Vidzemes priekšpilsētas pašvaldības darbu. Sakarā ar Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" pieņemšanu 1994. gada 9. jūnijā, Rīgā notika pāreja uz vienlīmeņa pilsētas pārvaldi, pilsētas rajonu un priekšpilsētu valžu funkcijas tika sašaurinātas.

1994. gada 13. decembrī apstiprina nolikumu Nr. 7 "Rīgas pašvaldības pārvaldes nolikums", kurš nosaka pašvaldības pārvaldes struktūru un darbības galvenos virzienus.

1995. gada 7. novembrī ar Rīgas domes lēmumu Nr. 2685 paredz ar 01.01.1996. pārtraukt Rīgas rajonu un priekšpilsētu valžu un to izveidoto komisiju darbību un veikt Rīgas rajonu un priekšpilsētu valžu aparāta un izpildinstitūciju reorganizāciju. Turpmāk Rīgas Vidzemes priekšpilsētas valdes direktoru ieceļ Rīgas dome. Rīgas domes lēmumi ir saistoši visām domes teritoriālajām vienībām. Rīgas Vidzemes priekšpilsētas valdes direktors izdod tikai rīkojumus, kas obligāti valdes struktūrvienībām un vada ārkārtas stāvokļa operatīvo darbību priekšpilsētas teritorijā.

Rīgas dome 1997. gada 23. septembrī pieņem lēmumu Nr. 5061 "Par Rīgas priekšpilsētu (rajonu) valžu reorganizāciju". 1997. gada 23. septembrī pieņemtais Rīgas domes nolikums Nr. 13 "Rīgas priekšpilsētas (rajona) izpilddirekcijas nolikums", nosaka, ka Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija ir Rīgas pašvaldības administratīvi teritoriālā izpildinstitūcija ar juridiskas personas tiesībām.

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija ir Rīgas Vidzemes priekšpilsētas valdes tiesību un saistību pārņēmēja, kas izveidota un funkcijas noteiktas, pamatojoties uz Rīgas domes nolikumu. Izpilddirekcijas darbu vada izpilddirektors.

2. daļa

Veicot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas valdes (vēlāk izpilddirekcijas) dokumentu vērtības ekspertīzi par 1995. – 1998. gadiem, sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1. Šajā aprakstā ietverti 1995. gada valdes lēmumi un rīkojumi, kā arī valdes priekšsēdētāja rīkojumi, un lēmumu, un rīkojumu reģistrācijas žurnāli. Sākot ar 1996. gadu, pēc valžu izpildinstitūciju reorganizācijas, valdes direktora izdotie

2

izpilddirektora rīkojumiem tiek apstiprināti starpresoru komisijas sēžu protokoli, nedzīvojamā fonda darba grupas protokoli un bērnu tiesību aizsardzības komisijas protokoli. Pārējo komisiju akti un protokoli tiek apstiprināti Rīgas domē.

Aprakstā ir iekļauta sarakste ar Valsts institūcijām pamatdarbības jautājumos par laiku no 1995. – 1998. gadam.

Ar 1994. gada 8. novembra Rīgas domes lēmumu Nr. 513 "Par atsevišķu Rīgas domes struktūrvienību reorganizāciju" uz Rīgas pilsētas finanšu pārvaldes bāzes izveidots Rīgas domes Finanšu departaments, kura pakļautībā ar 1995. gadu pāriet Rīgas Vidzemes priekšpilsētas Finanšu nodaļas dokumenti.

Iedzīvotāju dzīves vietas reģistrācijas nodaļā glabāšanā atrodas iedzīvotāju pieraksta forma Nr.15, dzīvokļu kartiņas forma Nr. 17, kā arī personas kartiņas forma Nr. 16. Sekretariātā glabājas mājas grāmatu reģistrs.

Aprakstā Nr. 2 iekļauti personālsastāva dokumenti, 1995. gada Valsts statistikas pārskats par darbinieku sociālā nodokļa maksājumiem, bet ar 1996. gadu darbinieku sociālās apdrošināšanas iemaksu uzskaites kartītes.

Dokumenti aprakstos sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu stāvoklis apmierinošs.

Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 1982. – 1997. gadu.

Arhīva izziņu sastādīja arhivāre

A. Brazeviča

Ar vēsturisko izziņu iepazīšanos
Sekretariāta vadītāja



I. Gaigala

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas

Vēsturiskā izziņa (turpinājums) 1999. – 2000.

1.

Laika periodā no 1999. gada līdz 2000. gadam Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas struktūra un funkcijas nav mainījušās.

Izpilddirekcijas struktūrvienības turpināja darbu, vadoties pēc nodaļu izstrādātajiem nolikumiem, kuri apstiprināti ar 1997. gada 1.decembra izpilddirektora rīkojumiem Nr.233 „Par komisiju un darba grupu nolikumiem” un Nr.234 „Par Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas nodaļu nolikumiem”. Nodaļu un darba grupu nolikumi tika papildināti un apstiprināti ar izpilddirektora rīkojumiem: 15.02.1999. Nr.33-r un 29.08.2000.Nr.199-r.

2.

Veicot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas dokumentu vērtības ekspertīzi par 1999. – 2000. gadiem, turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1. Šajā aprakstā ietverti 1999. gada un 2000.gada izpilddirektora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem un rīkojumu reģistrācijas žurnāli.

Rīkojumu pielikumus sastāda: Starpresoru komisijas sēžu protokoli, Neapdzīvojamā fonda sadales darba grupas sēžu protokoli par telpu nomu un nomas maksu, Centrālās apkures sistēmas atslēgšanas darba grupas protokoli, Garāžu piešķiršanas un līgumu pārtraukšanas darba grupas protokoli, Sakņu dārzu sadales darba grupas sēžu protokoli, Zemes nomas darba grupas atzinumi. Denacionalizācijas komisijas akti par denacionalizētajiem īpašumiem, akti par kompensāciju piešķiršanu un kompensācijas aprēķini par nojauktajiem namīpašumiem, Politiski represētā statūta komisijas sēžu protokoli tiek apstiprināti Rīgas domē. Juridiskajā nodaļā represētajām personām izsniegto rehabilitācijas apliecību reģistrācijas žurnāli tiek turpināti.

Aprakstā ir iekļauta sarakste ar valsts institūcijām pamatdarbības jautājumos par laiku 1999. - 2000.

Iedzīvotāju dzīves vietas reģistrācijas nodaļā glabāšanā atrodas ar iedzīvotāju pierakstu saistītā dokumentācija (kartiņas Nr. 15, Nr.16 un Nr.17) tiek papildināta ar jaunāko informāciju.

Aprakstā Nr.2 iekļauti personālsastāva dokumenti.

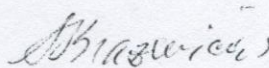
Nekustāmā īpašuma un denacionalizācijas nodaļas pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 3 par 1990. – 2000.gadu, kurā iekļautas 968 denacionalizācijas lietas par īpašuma tiesību atjaunošanu uz nekustāmajiem īpašumiem, un šis apraksts ir apstiprināts 15.12.2000. ar Latvijas VA MEK sēdes protokolu Nr.12, un netika papildināts, jo nav pabeigtas atsevišķās iesāktās denacionalizējamo nekustāmo īpašumu lietas.

4

Dokumenti aprakstos sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa. Dokumentu stāvoklis apmierinošs.

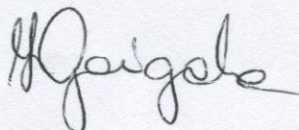
Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 1996. – 1998. gadiem.

Arhīva izziņu sastādīja
speciāliste-arhivāre



A. Brazeviča

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
sekretariāta vadītāja



I. Gaigala

09.04.2004.

VĒSTURISKĀ IZZIŅA

par 1990. – 2000. gadu

*pastāvīgi glabājamo lietu
aprakstam Nr. 3.*

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas TDP izpildkomitejā ar 1990. gada 3. marta lēmumu Nr. 117 „Par izpildkomitejas reorganizāciju” tika izveidota Nekustamā īpašuma un denacionalizācijas nodaļa, kuras uzdevums bija izskatīt jautājumus, kas skar valsts un pašvaldības īpašumu, kas atrodas Rīgas Vidzemes priekšpilsētas teritorijā, denacionalizāciju.

Saskaņā ar Rīgas Vidzemes priekšpilsētas TDP 1991. gada 5. decembra 20. sasaukuma 14. sesijas lēmumu Nr. 14/197 Rīgas Vidzemes priekšpilsētā izveidota namīpašuma denacionalizācijas komisija, kura sagatavoja galīgo slēdzienu denacionalizācijas lietās.

Ar 1997. gada 1. jūlija Rīgas domes lēmumu Nr. 3894 „Par Rīgas domes rajonu (priekšpilsētu) Valžu denacionalizācijas komisijām”, turpmāk komisiju sastāvu apstiprina Rīgas dome, kā arī pieņem galīgo lēmumu par denacionalizāciju.

Savā darbībā šīs komisijas vadījās no likumiem „Par namīpašuma denacionalizāciju Latvijas Republikā”, „Par namīpašumu atdošanu likumīgajiem īpašniekiem”, „Par īpašuma tiesību atjaunošanu reliģiskajām organizācijām”, „Par īpašuma tiesību atjaunošanu uz uzņēmumiem un citiem īpašuma objektiem”, „Par nekustamā īpašuma atdošanu uz uzņēmumiem un citiem īpašuma objektiem”, „Par nekustamā īpašuma atdošanu akadēmiskajām mūža organizācijām”, LR MK 1995. gada 11. jūlija noteikumiem Nr. 197 „Par bijušo mantas kompensācijas vērtības noteikšanu un tās salīdzināšanu ar privatizējamo objektu mantas pašreizējo vērtību”, LR MK 1994. gada 23. augusta noteikumiem Nr. 179 „Par privatizācijas sertifikātiem” un citiem ar šiem likumiem tieši saistītajiem normatīvajiem aktiem.

2.

2000. gadā veikta Rīgas Vidzemes priekšpilsētas Nekustamā īpašuma un denacionalizācijas nodaļas dokumentu sakārtošana, to vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un apraksta sastādīšana par 1990. – 2000. gadu.

Ir izveidots apraksts Nr. 3 par 1990. – 2000. gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā lietas sakārtotas ielu nosaukumu alfabētiskajā secībā. Katrā lietā ir iekšējie apraksti ar lietā esošo dokumentu uzskaiti. Lietās dokumenti sakārtoti sekojošā secībā:

- iesniegumi;
- piinvaras;
- īpašumu apliecinājošie dokumenti;
- radniecību apliecinājošie dokumenti;
- attiecīgo institūciju (komisiju) lēmumi.

Lietu virsraksti aprakstā aptver sekojošus aspektus:

- denacionalizācijas lietas par īpašuma tiesību atjaunošanu uz nekustamo īpašumu;
- denacionalizācijas lietas par īpašuma tiesību atjaunošanu uz nekustamo īpašumu un kompensācijas sertifikātu piešķiršanu par nojaukto īpašuma daļu;
- denacionalizācijas lietas par atteikumu atjaunot īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu;
- denacionalizācijas lieta par lietvedības izbeigšanu uz nekustamo īpašumu;
- denacionalizācijas lietas par nekustamā īpašuma kompensāciju;
- denacionalizācijas apliecību reģistrācijas žurnāli.

Lietas izveidotas no tiem dokumentiem, kuri bija nodoti nodaļā, ietvertas arī dokumentu kopijas.

Dokumentu stāvoklis lietās ir apmierinošs.

Vēsturisko izziņu sastādīja arhivāre

A. Brazeviča

Ar vēsturisko izziņu iepazīnos
Sekretariāta vadītāja

I. Gaigala

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas

Vēsturiskā izziņa (turpinājums) 2001.

1.

2001. gadā Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas funkcijas nav mainījušās.

Ar 2001.gada 8.jūnija izpilddirektora rīkojumu Nr.111-r tika izveidota Komunālā nodaļa, kura koordinēs priekšpilsētas komunālās saimniecības darbību un nekustamā īpašuma racionālu apsaimniekošanu. Komunālajai nodaļai izstrādāts nolikums, kurš apstiprināts ar 08.06.2001.rīkojumu Nr.111-r. Ar 07.09.2001. rīkojumu Nr.116-r apstiprināts jauns Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas nodaļas nolikums.

Ar 04.06.2001. izpilddirektora rīkojumu Nr.105-r apstiprināti sekojošie darba grupu nolikumi: „Nedzīvojamā fonda sadales darba grupas”, „Nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupas”, „Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas”.

2.

Veicot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas dokumentu vērtības ekspertīzi par 2001. gadu, turpināts **pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1**. Šajā aprakstā ietverti 2001.gada izpilddirektora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem.

Rīkojumu pielikumus sastāda: Starpresoru komisijas sēžu protokoli, Nedzīvojamā fonda sadales darba grupas sēžu protokoli par telpu nomu un nomas maksu, Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas sēžu protokoli, Zemes nomas līgumu slēgšanas darba grupas protokoli, Atzinumi par zemes nomas līgumu slēgšanu ar zemes īpašniekiem.

Tirdzniecības komisijas sēžu protokoli, Administratīvās komisijas sēžu protokoli un Nepilngadīgo lietu komisijas sēžu protokoli, kā arī sarakste Nepilngadīgo lietu jautājumos ar valsts institūcijām tiek glabāti 10 gadus.

Aprakstā iekļauti Starpresoru komisijas sēžu protokolu reģistrācijas žurnāli, Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas sēžu protokolu reģistrācijas žurnāls, Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisijas darbu veikšanas atļauju reģistrācijas žurnāls un Pašvaldības nekustamā īpašuma darba grupas protokolu žurnāls.

Tiek turpināti: Juridiskajā nodaļā represētajām personām izsniegto apliecību reģistrācijas žurnāls un Nekustamā īpašuma nodaļas Zemes nomas līgumu ar zemes īpašniekiem reģistrācijas žurnāls.

Aprakstā ir iekļauti štatu saraksti, nodaļu un darba grupu nolikumi un sarakste ar valsts institūcijām pamatdarbības jautājumos par finanšu, ekonomiskās attīstības, jurisdikcijas, īpašuma un citiem pamatdarbības jautājumiem.

Dokumenti aprakstā sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Aprakstā Nr.2 iekļauti personālsastāva dokumenti.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 3 papildināts ar 76 denacionalizācijas lietām par īpašuma tiesību atjaunošanu uz nekustamajiem īpašumiem, par kompensācijas sertifikātu piešķiršanu par nojaukto īpašumu vai nojauktā īpašuma daļu, kā arī atteikumi

atjaunot īpašumu tiesības. Katrā lietā ir iekšējie apraksti ar lietā esošo dokumentu uzskaiti. Lietas aprakstā sakārtotas ielu nosaukumu alfabētiskajā secībā. Atsevišķās lietās minēta īpašuma adrese, kura aptver vienu grupu un grunti, bet ar divu ielu nosaukumiem, citviet minēta arī iepriekšējā īpašuma adrese.

Lietu virsraksti aprakstā aptver sekojošus aspektus:

- denacionalizācijas lietas par īpašuma tiesību atjaunošanu uz nekustamo īpašumu un kompensācijas sertifikātu piešķiršanu;
- denacionalizācijas lietas par atteikumu atjaunot īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu;
- denacionalizācijas lietas par nekustamā īpašuma kompensāciju.

Lietas izveidotas no tiem dokumentiem, kuri bija nodoti nodaļā, ietvertas arī dokumentu kopijas.

Dokumentu stāvoklis ir apmierinošs.

Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 1999. gadu.

Arhīva izziņu sastādīja
speciāliste-arhivāre

A. Brazeviča

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
sekretariāta vadītāja

I. Gaigala

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas

Vēsturiskā izziņa (turpinājums)

2002.

1.

2002. gadā Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas struktūra un funkcijas nav mainījušās.

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas Komunālajai nodaļai, kura koordinē priekšpilsētas komunālās saimniecības darbību un nekustamā īpašuma racionālu apsaimniekošanu, pārstrādāti un ar 26.03.2002.izpilddirektora rīkojumu Nr.53-r apstiprināti sekojošie darba grupu nolikumi: "Nedzīvojamā fonda sadales darba grupas", "Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas", "Nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupas". Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas darba grupai izstrādāta jauna forma Tehniskās apsekošanas aktam.

2.

Veicot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas dokumentu vērtības ekspertīzi par 2002. gadu, turpināts **pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1**. Šajā aprakstā ietverti 2002.gada izpilddirektora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem.

Rīkojumu pielikumus sastāda: Starpresoru komisijas sēžu protokoli, Nedzīvojamā fonda sadales darba grupas sēžu protokoli par telpu nomu un nomas maksu, Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas sēžu protokoli, Zemes nomas līgumu slēgšanas darba grupas protokoli, Atzinumi par zemes nomas līgumu slēgšanu ar zemes īpašniekiem.

Aprakstā iekļauti Starpresoru komisijas sēžu protokolu žurnāli, Uzņēmējdarbības darba grupas sēžu protokolu žurnāli par 2000.-2002. gadu, Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas sēžu protokoli, Pašvaldības nekustamā īpašuma darba grupas ēku Tehniskās apsekošana akti, Nekustamā īpašuma nodošanas – pieņemšanas akti (ar pielikumiem), kuri lietā sistematizēti pēc ielu nosaukumiem, kā arī amatu (štatu) saraksti, darba grupu nolikumi un sarakste ar valsts institūcijām pamatdarbības jautājumos par finanšu, ekonomiskās attīstības, jurisdikcijas, īpašuma un citiem pamatdarbības jautājumiem.

Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisija 2002. gadā darbu neveica.

Tiek turpināts Juridiskajā nodaļā represētajām personām izsniegto apliecību reģistrs.

Dokumenti aprakstā sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa.

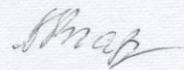
Aprakstā Nr.2 iekļauti personālsastāva dokumenti par 2002.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksti Nr. 3 un Nr. 4 netika papildināti.

Dokumentu stāvoklis ir labs un dokumentu *sastāvs* ir pilnīgs.

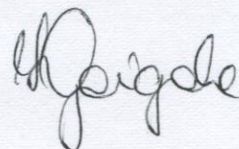
Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 2000. gadu.

Arhīva izziņu sastādīja
speciāliste-arhivāre



A. Brazeviča

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
sekretariāta vadātāja



I. Gaigala

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija

Vēsturiskā izziņa (turpinājums)

par 2003.

Pamatojoties uz Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirektora 04.03.2003.rīkojumu Nr. 22-k izpilddirekcijā bija sekojošā struktūra: vadība, sekretariāts, juridiskā nodaļa, uzņēmējdarbības koordinācijas nodaļa, iedzīvotāju dzīves vietas reģistrācijas nodaļa, īpašuma apsaimniekošanas nodaļa, tehniskā nodaļa, administratīvā inspekcija, iekšējā audita nodaļa.

2003. gadā Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijā darbojās sekojošās komisijas:

1. Starpresoru komisija 04.08.1998.Rīgas domes lēmums Nr.6266 „Par Rīgas priekšpilsētu (rajonu) izpilddirekciju starpresoru komisijām”.
2. Ekspertu komisija 08.05.2002.Rīgas Vidzemes izpilddirektora rīkojums Nr.86-r „Par grozījumiem Ekspertu komisijā”.
3. Rīgas priekšpilsētu (rajonu) politiski represēto personu un nacionālās pretošanās kustības dalībnieku iesniegumu izskatīšanas komisija darbojas pie Rīgas Domes Sociālo jautājumu komitejas. 29.04.2002. apstiprināts Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas Politiski represēto personu un nacionālās pretošanās kustības dalībnieku iesniegumu izskatīšanas komisijas sastāvs.

2.

Veicot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas dokumentu vērtības ekspertīzi par 2003. gadu, turpināts **pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1.** Šajā aprakstā ietverti 2003.gada izpilddirektora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem.

Rīkojumu pielikumus sastāda: Starpresoru komisijas sēžu protokoli, Nedzīvojamā fonda sadales darba grupas sēžu protokoli par telpu nomu un nomas maksu, Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas sēžu protokoli, Zemes nomas līgumu slēgšanas darba grupas protokoli, Atzinumi par zemes nomas līgumu slēgšanu ar zemes īpašniekiem

Rīkojumi sakārtoti hronoloģiski, jo rīkojumiem pamatdarbības jautājumos un rīkojumiem par personālsastāvu ir kopējā numerācija. Rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrā redzams ne tikai datums, bet arī rīkojuma numurs.

Aprakstā iekļauti Starpresoru komisijas sēžu protokolu žurnāli, Uzņēmējdarbības darba grupas sēžu protokolu žurnāls, Garāžu un mazdārziņu sadales darba grupas sēžu protokoli, kuri rakstīti komisijas sēžu laikā, atzīmēti referenti par katru no iesniegtajiem jautājumiem, to priekšlikumi vai noraidījumi un tikai nolemjošajā slēdzienā izteikts

kopējais formulējums, kas parādās rīkojumu pielikumos, Pašvaldības nekustamā īpašuma darba grupas ēku Tehniskās apsekošana akti, Nekustamā īpašuma nodošanas – pieņemšanas akti (ar pielikumiem), kuri lietās sistematizēti pēc ielu nosaukumiem, kā arī amatu (štatu) saraksti, darbinieku amatu apraksti un sarakste ar valsts institūcijām par finanšu, ekonomiskās attīstības, jurisdikcijas un īpašuma jautājumiem.

Juridiskajā nodaļā represētajām personām izsniegto apliecību reģistrs nav iekļauts aprakstā, jo tiek turpināts.

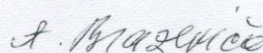
Aprakstā Nr.2 iekļauti personālsastāva dokumenti par 2003.gadu. Aprakstā nav iekļauts darba līgumu reģistrācijas žurnāls, kurš tiek turpināts.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksti Nr. 3 un Nr. 4 netika papildināti.

Dokumenti aprakstos sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa.
Dokumentu stāvoklis ir labs un dokumentu sastāvs pilnīgs.

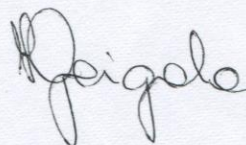
Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 2001. gadu.

Arhīva izziņu sastādīja
arhīva pārzine



A.Brazeviča

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
sekretariāta vadātāja



I.Gaigala

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija

Vēsturiskā izziņa (turpinājums) par 2004.gadu

1.

2004.gadā Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas funkcijas nav mainījušās. Saskaņā ar Rīgas pilsētas izpilddirektora 17.03.2004. apstiprināto amatu sarakstu izpilddirekcijas struktūra ir sekojoša:

1. Vadība.
2. Sekretariāts.
3. Juridiskā nodaļa.
4. Uzņēmējdarbības koordinācijas nodaļa.
5. Iedzīvotāju dzīves vietas reģistrācijas nodaļa.
6. Īpašuma apsaimniekošanas nodaļa.
7. Tehniskā nodaļa.
8. Administratīvā inspekcija.
9. Iekšējā audita nodaļa.

Izpilddirekcijā darbojās šādas komisijas un darba grupas:

1. Starpresoru komisija.
2. Politiski represēto personu un nacionālās pretošanās kustības dalībnieku iesniegumu izskatīšanas komisija.
3. Ekspertu komisija.
4. Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisija.
5. Ar 16.11.2004. rīkojumu Nr.94-rs Nedzīvojamā fonda, zemes, garāžu un mazdārziņu nomas līgumu slēgšanas darba grupai tiek mainīts nosaukums – Nomas līgumu slēgšanas darba grupa.
6. Pašvaldības nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupa.
7. Uzņēmējdarbības koordinācijas darba grupa.

2.

Izvērtējot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas dokumentus par 2004.gadu, turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2. 2004.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 lietu pamatsastāvs atbilst lietu aprakstiem par 2003.gadu.

Aprakstā Nr.1 ietverti 2004.gada izpilddirektora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem.

Rīkojumu pielikumus sastāda: Starpresoru komisijas sēžu protokoli, nedzīvojamā fonda, zemes, garāžu un mazdārziņu nomas līgumu slēgšanas darba grupas protokoli, nomas līgumu slēgšanas darba grupas protokoli, atzinumi par zemes nomas līgumu slēgšanu ar zemes īpašniekiem. Rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrā redzams ne tikai datums, bet arī rīkojuma numurs.

Aprakstā iekļauts Starpresoru komisijas sēžu protokolu žurnāls, kas rakstīts manuāli ar oriģināliem komisijas locekļu parakstiem.

Aprakstā iekļauts darba koplīgums par 2001.-2004.gadu.

Saskaņā ar Rīgas domes priekšsēdētāja 19.03.2001. rīkojumu Nr.249-r „Par likvidācijas komisijas izveidošanu,” aprakstā iekļauti pašvaldības uzņēmuma bezpeļņas organizācijas „Nekustamā īpašuma un komunālās saimniecības pārvalde” likvidācijas komisijas protokoli ar pielikumiem par 2001.-2004.gadu.

Tiek turpināts Politiski represētajām un nacionālās pretošanās kustības dalībniekiem izsniegto apliecību reģistrācijas žurnāls.

Sakarā ar to, ka Uzņēmējdarbības koordinācijas darba grupas sēdes 2004.gadā nenotika, aprakstā nav iekļauti darba grupas protokoli.

Aprakstā Nr.2 iekļauti personālsastāva dokumenti par 2004.gadu. Ar 2004.gadu veidojās uzņēmuma līgumi, kuri iekļauti šajā aprakstā.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksti Nr.3 un Nr.4 netika turpināti.

Dokumenti aprakstos sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu stāvoklis ir labs un dokumentu sastāvs pilnīgs.

Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 2002.gadu.

Arhīva izziņu sastādīja
tehniskā sekretāre, arhīva pārziņa v.i.

R.Kārklīņa

ar vēsturisko izziņu iepazīnās
Sekretariāta vadītāja

I.Gaigala

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija

Vēsturiskā izziņa (turpinājums) par 2005.gadu

1.

2005.gadā saskaņā ar Rīgas pilsētas izpilddirektora 17.03.2005. apstiprināto amatu sarakstu izpilddirekcijas struktūra ir sekojoša:

1. Vadība.
2. Sekretariāts.
3. Juridiskā un konsultāciju nodaļa.
4. Uzņēmējdarbības sektors.
5. Iedzīvotāju dzīves vietas uzskaites nodaļa.
6. Nekustamā īpašuma uzskaites un apsaimniekošanas nodaļa.
7. Tehniskā nodaļa.
8. Administratīvā inspekcija.
9. Kontroles un ekonomikas analīzes nodaļa.
10. Personāla sektors.

Darbu turpina šādas komisijas un darba grupas:

1. Starpresoru komisija.
2. Politiski represēto personu un nacionālās pretošanās kustības dalībnieku iesniegumu izskatīšanas komisija.
3. Ekspertu komisija.
4. Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisija.
5. Ar 09.11.2005. rīkojumu Nr.94-rs Nomas līgumu slēgšanas darba grupai tiek mainīts nosaukums - Nekustamā īpašuma iznomāšanas darba grupa.
6. Nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupa.
7. Uzņēmējdarbības koordinācijas darba grupa.
8. Budžetā piešķirtā finansējuma izvērtēšanas darba grupa.
9. Lietotā inventāra novērtēšanas darba grupa.

Sakarā ar pašvaldību vēlēšanām un pamatojoties uz Rīgas domes 26.04.2005. lēmumu Nr.27 „Par Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirektora Jāzepa Kozura atlaišanu no darba un Jura Viņķeļa iecelšanu Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirektora amatā” notiek izpilddirektoru maiņa.

Tā kā izpilddirekcijas darbību regulējošais nolikums nebija atbilstošs spēkā esošo likumdošanas aktu prasībām, Rīgas dome 20.12.2005. apstiprināja nolikumu Nr.27 „Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirektora nolikums”, kas precizēja izpilddirekcijas funkcijas un uzdevumus atbilstoši faktiskajai situācijai.

2.

Izvērtējot Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas dokumentus par 2005.gadu, turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu

apraksts Nr.2. 2005.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 lietu pamatsastāvs atbilst lietu aprakstiem par 2004.gadu.

Aprakstā Nr.1 iekļauti 2005.gada izpilddirektora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem.

Rīkojumu pielikumus sastāda: Starpresoru komisijas sēžu protokoli, nomas līgumu slēgšanas darba grupas protokoli, atzinumi par zemes nomas līgumu slēgšanu ar zemes īpašniekiem.

Aprakstā iekļauts 2005.gada Starpresoru komisijas sēžu protokolu žurnāls un Nekustamā īpašuma iznomāšanas darba grupas sēžu protokolu žurnāli par 2005.gadu, kas turpinās līdz 2006.gada 28.aprīlim, rakstīti manuāli ar oriģināliem komisijas locekļu parakstiem.

Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisija 2005.gadā darbu neveica un sakarā ar to dokumenti neveidojās.

Tiek turpināts Zīmogu un spiedogu reģistrācijas žurnāls un Pašvaldības nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupas protokolu žurnāls.

Apkopoti un aprakstā iekļauti Politiski represēto personu un nacionālās pretošanās kustības dalībnieku iesniegumu izskatīšanas komisijas sēžu protokoli par 1996.-2005.gadu.

Tiek turpināts Politiski represētajām un nacionālās pretošanās kustības dalībniekiem izsniegto apliecību reģistrācijas žurnāls.

Aprakstā iekļauts darba koplīgums un vienošanās par 2005.gadu.

Aprakstā Nr.2 iekļauti personālsastāva dokumenti par 2005.gadu.

Aprakstā iekļauta 2003.gadā atbrīvotās darbinieces Diānas Pāvulītes personas lieta un 2004.gadā atbrīvotā darbinieka Gunta Smiltiņa personas lieta.

Tiek turpināts Darba līgumu uzskaites žurnāls.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksti Nr.3 un Nr.4 netika turpināti.

Dokumenti aprakstos sakārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu stāvoklis ir labs un dokumentu sastāvs pilnīgs.

Sastādīts akts par dokumentu atlasī iznīcināšanai par 1998.-2003.gadu.

Arhīva izziņu sastādīja
pārvaldes referente, arhivāre

R.Kārklīņa

ar vēsturisko izziņu iepazīnās
Sekretariāta vadītāja

I.Gaigala

**Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija
VĒSTURISKĀ IZZIŅA
(turpinājums)**

par 2006.-2009.gadu

I

2006.-2008.gadā Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas nosaukums, pakļautība, uzdevumi un funkcijas nav mainījušās.

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas 2006.gada struktūra (07.03.2006. rīkojums Nr.22-rs) ir šāda:

1. Vadība
2. Sekretariāts
3. Juridiskā nodaļa
4. Teritorijas apsaimniekošanas un attīstības nodaļa
5. Iedzīvotāju dzīvesvietas reģistrācijas nodaļa
6. Nekustamā īpašuma nodaļa
7. Nodrošinājuma nodaļa
8. Administratīvā inspekcija

2007.-2009. strukturālas izmaiņas nenotika

RD Finanšu departaments veic atbalsta funkciju grāmatvedības uzskaites jomā.

RD Apmeklētāju pieņemšanas centrs „Vienas pieturas aģentūra” veic atbalsta funkciju klientu apkalpošanas jomā.

Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijā darbojas sekojošas komisijas un darba grupas:

- ξ Starpresoru komisija;
- ξ Politiski represēto personu un nacionālās pretošanās kustības dalībnieku iesniegumu izskatīšanas komisija;
- ξ Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisija;
- ξ Tirdzniecības komisija;
- ξ Ekspertu komisija;
- ξ Nekustāma īpašuma iznomāšanas darba grupa;
- ξ Nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupa;
- ξ Uzņēmējdarbības koordinācijas darba grupa;
- ξ Budžetā piešķirtā finansējuma izvērtēšanas darba grupa;
- ξ Lietotā inventāra novērtēšanas darba grupai mainīts nosaukums – Inventāra vērtēšanas darba grupa (10.01.2006. rīkojums Nr. 7-rs).
no jauna sāk darboties:
- ξ Ētikas komisija (izveidota 01.09.2008. Rīkojums Nr. 80-rs);
- ξ Piespiedu izpildes komisija (izveidota 25.02.2009. rīkojums 21-rs).

2.

26.08.2009. ar Rīgas domes lēmumu Nr. 200 „Par atsevišķu Rīgas priekšpilsētu un rajonu izpilddirekciju likvidāciju” 30.10.2009. Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcija tika likvidēta. Rīgas Ziemeļu izpilddirekcija ir likvidētās Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas saistību, prasību, finanšu līdzekļu, krājumu un ilgtermiņa ieguldījumu, kā arī materiālo un nemateriālo vērtību pārņēmeja.

II

2010.gadā pabeigta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu izvērtēšana, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2006.-2009.gadu.

Sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumi par 2006.-2009.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 (turpinājums) par 2006.-2009.gadu lietu pamatsastāvs atbilst 2005.gada lietu sastāvam.

Starpresoru komisijas, Iekškvartālu teritorijas aizsardzības komisijas un Nekustāma īpašuma iznomāšanas darba grupas sēžu protokoli, kā pielikumi, iekļauti rīkojumu pamatdarbības jautājumos lietās.

Aprakstā iekļauti Starpresoru komisijas sēžu protokolu žurnāli par 17.01.2006.-08.01.2008., Nekustamā īpašuma apsekošanas darba grupas sēžu protokolu žurnāli par 07.01.2002.- 22.10.2009., rakstīti manuāli ar oriģināliem komisijas locekļu parakstiem.

Iekļauti dokumentu un materiālo vērtību pieņemšanas-nodošanas akti, mainoties atbildīgajam amatpersonām par 2002.-2008.gadu, pretkorupcijas pasākumu plāns par 2008.gadu, spiedogu un zīmogu paraugu reģistrācijas žurnāls par 1999.-2009.gadu, nekustamo īpašumu pārņemšanas pieņemšanas nodošanas akti ar pielikumiem par 1991.-2003., 2006.-2009.gadu, politiski represētajam izsniegto apliecību reģistrs par 1997.-2009. gadu, nacionālās pretošanās kustības dalībnieku apliecību uzskaites žurnāls par 1998.-2009. gadu.

Aprakstā iekļauti Ētikas komisijas sēžu protokoli par 2008.-2009. gadu un Piespiedu izpildes komisijas protokoli par 2009.gadu, iekšējā audita lietas par 2006.-2009.gadu.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 (turpinājums) par 2006.-2009.gadu lietu pamatsastāvs palika nemainīgs.

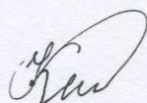
Papildus iekļautas lietas: darba līgumi ar fiziskām personām par konkrēta darba veikšanu vai darbu uz noteiktu laiku par 2000.-2004. gadu, darba līgumu reģistrācijas žurnāls par 1998.-2009. gadu, vienošanās pie darba līgumiem reģistrācijas žurnāls par 2007.-2009. gadu, Darba grāmatīņu uzskaites grāmata par 1992.-2009. gadu; Darba drošības ievadinstruktažu reģistrācijas žurnāls par 2002.-2009.

3.

Algas nodokļu grāmatiņu un nodokļa karšu uzskaites žurnāls nodots RD Finanšu departamentā.

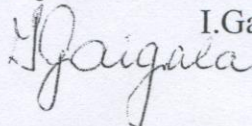
Darba līgumi ar izpilddirekcijas darbiniekiem atrodas personu lietās.
Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja:
Sekretariāta tehniskā sekretāre



R.Kārklīņa

Ar vēsturisko izziņu iepazīnos:
Rīgas Vidzemes priekšpilsētas izpilddirekcijas
Sekretariāta vadītāja



I.Gaigala

Šini lietā 17 (septiņpadsmit)
mumurētas lapas
20 10. g. « 09. » 12
LVA arhivists *[Signature]*

Šini lietā 19 (diviņpadsmit)
f. su. 4a, 4b
20 11. g. « 1. februārī
LVA arhivists *[Signature]*