

606

4

Latvijas PSR Centrālais Valsts Oktoobra
Revolūcijas un Demokrātijas Muzejs
Rīga

Деревообрабатывающий комбинат
"Митравис"

Управления бумажной и деревообрабатывающей
промышленности СМХ СССР

29 июня 1960г. - 12 ноября 1965г.

Министерства целлюлозно-бумажной и
деревообрабатывающей промышленности СССР

12 ноября 1965г. -

Отдел кадров

Ф-606

Он. - 4

1961 - 1977

г/и постоянной хранения

3719 уз

ДЕРЕVOOБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГ РАВИС"
/ДОК "МИЛГ РАВИС"/

УПРАВЛЕНИЯ БУМАЖНОЙ И ДЕРЕVOOБРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ССХ ЛССР

29 июня 1960 г. - 12 ноября 1965 г.

МИНИСТЕРСТВА ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНОЙ И ДЕРЕVOOБРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛССР

12 ноября 1965 г. -

ОТДЕЛ КАДРОВ

ОПИСЬ № 4
документальных материалов постоянного хранения за

1961 - 1963 гг. - 1977г.

ПОЯСНЕНИЕ

Деревообрабатывающий комбинат "Милгравис" образован 29 июня 1960 года на базе объединенных Деревообрабатывающего комбината № I и Рижского бондарного завода.

Однако годовые планы, отчеты о подготовке, численности и текучести кадров за 1960 год внесены в опись Деревообрабатывающего комбината № I. /см. опись № I дело № 17 /.

"СОГЛАСЕН"

"УТВЕРЖДАН"

ДИРЕКТОР ДОК "а" "МИЛГ РАВИС"

ЭИИ АРХИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
ПРИ СОВЕТЕ МИНИСТРОВ ЛССР

ЛУНАС /
"2 августа" 1966 г.

Пакетов № 1
Протокол № 2
"2 августа" 1966 г.



ДЕРЕVOOБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГ РАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

ОПИСЬ № 4
документальных материалов постоянного хранения за
1961- 1963 гг.

№ №	Индекс	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во	Приме-
п/п	дел			лист	чашие
№ №					

1. к-7 Годовые планы, отчеты о
к-9 подготовке, численности и
текучности кадров за 1961-
- 1963гг. - 146

В данную опись внесено 1 /одна /единица хранения о
№ 1.

Опись составила: *Галыцкая* /ГАЛЫЦКАЯ/

Председатель ЭК: *Пименко* /ПИМЕНКО /

Ответственный за
делопроизводство: *Литке* /ЛИТКЕ /

"2 августа" 1966 г.

Дано на учет в Архивном
 управлении при см. зав. сов.
 Протокол заседания ЭК № 2
 от 28 января 1968 г.

"СОГЛАСЕН"
 ДИРЕКТОР ДОК "а" МИЛГРАВИС
 / ЛУЯНС /
 " 8 " июля 1968 г.

"УТВЕРЖДАЮ"
 ЭК ЦЕНТРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
 АРХИВА ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ ЛССР
 Протокол № 12
 " августа 1968 года.

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С ь № 4 /продолжение /
 документальных материалов постоянного хранения
 за 1964 - 1966 гг.

№ № : Ин- : : Декс : п/п дел : : № № :	заголовки единиц хранения	: : Даты :	: К-во : лист. :	При- : мечание
2. к-7 к-9	Годовые планы и отчеты о подготовке, численности и теку- чести кадров за 1964 год.		108	
3. к-7 к-9	Годовые планы и отчеты о подготовке, численности и теку- чести кадров за 1965-1966 гг.		25	

В данный раздел описи внесены 2/две/ единицы хранения с
 № 2 по № 3.

Опись составила
 зав. архивом: *Галынская* /Галынская/

Итоговую запись к описи за 1964-1966 гг. заверяю:
 Председатель ЭК
 начальник отдела кадров: *Пимеенко* /Пимеенко/

Ответственный за делопроизводство
 секретарь-машинистка: *Литке* /Литке /

" 2 " июля 1968 года.

"СОГЛАСЕН"

"УТВЕРЖДАЮ"

И.О. ДИРЕКТОРА ДОК "а" МИЛГРАВИС

ЭК ЦЕНТРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АРХИВА ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ И
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

АШНЕЙВЕЙС /
"16" "09" 1969 года

Л С С Р
Протокол № 17
"8" "октябрь" 1969 года



ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 4 м /продолжение /

документальных материалов постоянного хранения за
1967 год.

№ п/п	Индексы : дел : Жж Жж :	Заголовки единиц : хранения :	Даты :	К-во : лист :	Приме- : чание :
-------	-------------------------------	----------------------------------	--------	------------------	---------------------

4.	к-7 к-9	Годовые планы и отчеты о подготовке численности и текучести кадров за 1967 год.		44	
----	------------	---	--	----	--

В данный раздел описи внесена одна единица хранения за № 4.

Опись составила
зав. архивом : *Галынская* /ГАЛЫНСКАЯ/
разделу

Итоговую запись к описи за 1967 год заверяю:

Председатель ЭК
начальник отдела кадров : *Пимеенко* /ПИМЕЕНКО/

Ответственный за делопроизводство
секретарь-машинистка : *Литке* /ЛИТКЕ /

"5" "сентябрь" 1969 года.

"СОГЛАСЕН"

ДИРЕКТОР ДО Ка "МИЛГРАВИС"

Данилевич / ДАНИЛЕВИЧ /

"31" *мая* 1971 года.

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
 Протокол № *15* от *8.09* 1971 г.
 Председатель ЭПК *Шманис*
 Секретарь ЭПК *Ледедева*

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С ь № 4 /продолжение/
 документальных материалов постоянного хранения за
 1968 год.

№ п/п	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примечание
-------	-------------	---------------------------	------	---------------	------------

5.	К10	Годовой план и отчеты о работе с кадрами за 1968 год		62	
----	-----	--	--	----	--

В данный раздел описи внесена 1/одна/ единица хранения за № 5.

Опись составила зав. архивом : *Олефир* / ОЛЕФИР /

Итоговую запись к разделу описи за 1968 год заверяю :

Председатель ЭК начальник отдела кадров : *Пимеенко* / ПИМЕЕНКО /

Ответственный за делопроизводство секретарь : *Литке* / ЛИТКЕ /

"20" *мая* 1971 года.

" СОГЛАСОВАНО "



ДИРЕКТОР ДЮА "МИЛГРАВИС"

ДАНИЛЕВИЧ/

13 * марта 1972 года.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 9 от 31.05.72 г.
Председатель ЭПК *Мисе*
Секретарь ЭПК *Литке*

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 4 /продолжение/

дел постоянного хранения за 1969 год.

№	Индексы	Заголовки	единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примечание
---	---------	-----------	-----------------	------	---------------	------------

6.	К-11	Годовой план и отчеты о работе с кадрами за 1969г.			42	
----	------	--	--	--	----	--

В данный раздел описи внесено 1 /одно/ единица хранения за №6.

Опись составила зав.архивом: *Олефир* /Олефир /

Итоговую запись к разделу описи за 1969 год заверяю:

председатель ЭК
начальник отдела кадров: *Пимеенко* /ПИМЕЕНКО/

Ответственный за дело-
производство секретарь: *Литке* /ЛИТКЕ /

" 22 " января 1972 года.

"СОГЛАСОВАНО"
 ДИРЕКТОР ЦОКА "МИЛГРАВИС"
 /В.Б.ДАНИЛЕВИЧ/
 "30" июня 1972 года.

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
 Протокол № 15 от 15.11.72
 Председатель ЭПК [подпись]
 [подпись]

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С ь № 4 /продолжение/

дел постоянного хранения за 1970 год.

№ п/п	№ Индексы	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
-------	-----------	---------------	------	---------------	------------

7.	К-10. К-11	Годовой план и отчеты о работе с кадрами за 1970 год.		55	
----	---------------	---	--	----	--

В данный раздел описи внесено 1 / одно / дело № 7.

Опись составила зав.архивом: [подпись] / ОЛЕДИР /

Итоговую запись к разделу описи за 1970 год заверяю:

председатель ЭК
 начальник отдела кадров : [подпись] / ПИМЕЕЖО /

Ответственный за делопроизводство
 секретарь-машинистка : [подпись] / ЛИТКЕ /

"25" июня 1972 года.

" СОГЛАСОВАНО "

ДИРЕКТОР "МИЛГРАВИС"

В. ДАНИЛЕВИЧ /
1974 года.



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 7 от 24.01.74 г.
Председатель ЭПК *Сиданов*
Секретарь ЭПК *Литке*

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ.

О П И С ь № 4 /продолжение/
дел постоянного хранения за 1971 год.

№ Индексы:	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты:	Кол-во:	Приме-:
п/п:	дел :	:	листов:	чание

8. К-6,7. Годовой план подготовки кад-
ров и отчеты о работе с кад-
рами, за 1971 год. 12

В данный раздел описи внесено 1 /одно/ дело за № 8.

Опись составила зав.архивом : *Сиданов* /Е.ОЛЕФИР/

Итоговую запись к разделу описи за 1971 год заверяю:

председатель ЭК
начальник отдела кадров : *Литке* /А.ПИМЕЕНКО/

Ответственный за делопроизводство
секретарь-машинистка : *Литке* / В.ЛИТКЕ /

25 декабря 1973 года.

"СОГЛАСОВАНО"
ДИРЕКТОР ДОКА "МИЛГРАВИС"
Мелецкий /В. ДАНИЛЕВИЧ/
"-----" 1975 г.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 5 от 26.03.75
Председатель ЭПК *Сидоров*
Секретарь ЭПК *Сидоров*

ДЕРЕВОобрабатывающий КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"
ОТДЕЛ КАДРОВ
О П И С Ь №4 /продолжение/
дел постоянного хранения за 1972 год.

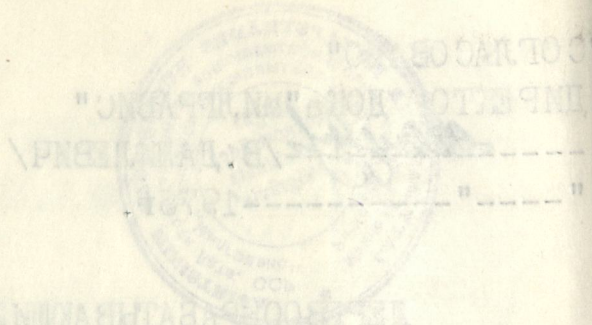
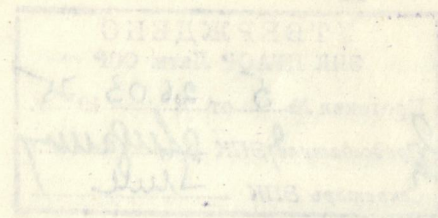
/п : Номенк.: Заголовки дел : Даты : К-во : Примеча-
: № : : : лист.: ния

9. 4-06,07 Годовой план подготовки кад-
ров и отчет о работе с кад-
рами за 1972 год. 1972 48

В данный раздел описи внесено 1/одно/ дело под №9.
Опись составила зав.архивом: *Кукушкина* /Л.Кукушкина/
Итоговую запись к разделу описи за 1972год заверила:
начальник отдела кадров-председатель Ж: *Житков* /А.Пимеенко/
ответственная за делопроизводство-секретарь-машинистка:
Литке /В.Литке /

21 января 1975года.

10 Годовой план подго- 52
товки кадров и отче-
ты о работе с кад-
ры за 1973 г.
11 То же за 1974 г. 59
12 То же за 1975 г. 58
13 То же за 1976 г. 67



Министерство ДЕРЕВОобрабатывающей промышленности Латвийской ССР
ДЕРЕВОобрабатывающий комбинат "МИЛГРАВИС"

№: 4
Дата: 23.03.1983
Подпись: [Signature]

4-00 от 07.03.1983
дел о работе с кадрами за 1973 г.

Вопросы кадровой работы
дел о работе с кадрами за 1973-1977 гг.

21 января 1978 года

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦРАОР Латв. ССР
Протокол № 4 от 23.03.1983
Председатель ЭПК [Signature]
Секретарь ЭПК [Signature]

МИНИСТЕРСТВО ДЕРЕВОобрабатывающей промышленности
Латвийской ССР

ДЕРЕВОобрабатывающий комбинат "МИЛГРАВИС"

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 4 (продолжение)
Дела постоянного хранения
за 1973-1977 г.г.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
10		Годовой план подго- товки кадров и отчеты о работе с кадрами за 1973 г.		52	
11		То же за 1974 г.		59	
12		То же за 1975 г.		56	
13		То же за 1976 г.		67	

В данной описи пронумеровано 10 (десять)
цифрами и прописью

_____ листов

Листов оглавления _____
цифрами

В опись внесено 14 (четырнадцать)
цифрами и прописью

_____ дел
за 1961 - 1974 годы

Ст. архивист ЦГАОР ЛатвССР *Тарасевич* Л.В.Тарасевич

24.03.83

*Принято 14 (четырнадцать) дел
с 1 по 14*

27.03.87.

Винь

Aprakstā 14 (четырнадцать)
glabāšanas vienības

1987. 27. марта
CVORA zinātn. līdzstrād. *Винь*
arhivārs

PĀRBAUDĪTS
20. R. g. « 02. » M.
Lab. N. plab. *R. Vin*
amats paraksts

1 2 3 4 5 6

14
Годовой план по работе
и отчет о работе
за 1977 г.

21

В данном разделе описи
внесено 10 дел
с 1 по 10.

Ст. архивист ЦГАОР ЛатвССР *Тарасевич* Л.В.Тарасевич

Итого в описи за 1973-1977 годы
внесено 14 дел

Л.А.Рябенкова
зам. начальника сектора
депонирования

В.Р.Туркович
председатель экспертной
комиссии

СОЛТАСОВАНО

Генеральный директор
ИПО "Виза"

В.А.Фонштейн

27.03.87

В. В. Виноной оппен продумедованно
 Институт
 Институт
 В. В. Виноной оппен продумедованно
 Институт
 Институт

Л. В. Тераскина
 Институт

88.83

Институт
 Институт

Институт
 Институт

ПРИБАВИТИ
 20.0.0.0.0.
 20.0.0.0.0.
 20.0.0.0.0.

Сей лист 13 (триндцати) в том числе
 и в том же номере
 27.27.27
 CVORA
 20.0.0.0.0.
 20.0.0.0.0.