

2591

**Vēsturiskā
izziņa**

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

LR EKONOMIKAS MINISTRIJA

**BEZPEĻŅAS ORGANIZĀCIJA
VALSTS AKCIJU SABIEDRĪBA
LATVIJAS ATTĪSTĪBAS AĢENTŪRA**

Vēsturiskā izziņa

1993. - 2005 g. - 2008.

FONDA Nr. **2591**

LATVIJAS ATTĪSTĪBAS AĢENTŪRA. PĒRSES IEĻA 2, RĪGA, LV-1442, LATVIJA
LATVIAN DEVELOPMENT AGENCY. PĒRSES IEĻA 2, RĪGA, LV-1442, LATVIA
PHONE: +371 7283425, FAX: +371 7820458, 7282524
E-mail: invest@lda.gov.lv, http://www.lda.gov.lv

VĒSTURISKĀ IZZIŅA

1.

Latvijas Attīstības aģentūra izveidota 1993.gada septembrī (Latvijas Republikas Ministru kabineta 1993. 7.septembra lēmums Nr.8 – Latvijas Republikas Saeimas un Ministru kabineta Ziņotājs, 1993.g., Nr.30, lpp.2018).

Pamatojoties uz Latvijas Attīstības aģentūras nolikumu (LR MK 1993.g. 7.septembra lēmums Nr.8) Latvijas Attīstības aģentūra (tālāk tekstā “LAA”) ir valsts pārraudzīta institūcija, kura nodarbojas ar Latvijas tautsaimniecības attīstības programmas ieviešanu

Galvenie darbības virzieni laika posmā no 1993.g. līdz 1995.g.:

- ārzemju ieguldījumu piesaistīšana Latvijas tautsaimniecībā saskaņā ar LR likuma “Par ārvalstu ieguldījumiem LR” 5.pantu;
- potenciālo investētāju nodrošināšana ar nepieciešamo informāciju;
- investīciju projektu ekonomiskā analīze;
- priekšlikumu izstrādāšana par valsts investīciju apjomiem un to teritoriālo un nozaru izvietojumu;
- Latvijas eksporta potenciāla veicināšana;
- tirdzniecības pārstāvniecību izveide ārvalstīs.

Latvijas Attīstības aģentūras struktūra:

- Administrācija. Sekretariāts.
- Eksporta departaments. Produktu un tirgu attīstības grupa.
- Investīciju departaments
- Informācijas un publikāciju grupa.
- Grāmatvedība.
- Personāldaļa.

Pamatojoties uz Latvijas Republikas Ministru Kabineta 1995.g. 18.jūlija noteikumiem Nr.203 (Latvijas Republikas Saeimas un Ministru Kabineta Ziņotājs, 1995.g., Nr.17, lpp.1918) Latvijas Attīstības aģentūra tiek pārveidota par valsts bezpeļņas akciju sabiedrību.

VBAS LAA statūti tika apstiprināti 1995.g. 22.novembrī.

LAA galvenie darbības virzieni laika posmā no 1995.g. augusta:

- veic pasākumus ārvalstu ieguldījumu piesaistīšanai un eksporta veicināšanai;
- sniedz nepieciešamo informāciju ārvalstu ieguldītājiem;
- veic ārvalstu ieguldījumu projektu ekonomisko analīzi;
- novērtē ārvalstu ieguldījumu ietekmi un Latvijas ražojumu konkurētspēju;
- veic citus likumos, Ministru kabineta tiesību aktos un aģentūras statūtos noteiktos uzdevumus ārvalstu ieguldījumu piesaistīšanai un eksporta veicināšanai.

Aģentūras darbības stratēģiju apstiprina Ministru kabineta iecelta aģentūras padome, kas ir izveidota un darbojas saskaņā ar likumu “Par akciju sabiedrībām”.

11.

1999.g. tika veikta vispārējās lietvedības tehniskā apstrāde un sastādīti šo dokumentu apraksti par laika periodu no 1993.g. līdz 1996.g. Lietu apraksti ir sastādīti saskaņā ar "Instrukciju par juridisko personu arhīvu dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, saglabāšanu un izmantošanu" (Rīga, 1995.).

Veikta darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LAA (Latvijas Attīstības aģentūras) pastāvīgas glabāšanas lietu aprakstā Nr.1 – lietu skaits – 85 (astoņdesmit piecas)
- LAA (Latvijas Attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksts Nr.2 – lietu skaits – 16 (sešpadsmit)

LAA pastāvīgas glabāšanas lietu aprakstā Nr.1 ir iekļauti direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem, darbības pārskati, LAA sarakste ar Latvijas un ārvalstu juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (ārvalstu investīciju piesaistīšana, eksporta attīstības veicināšana), struktūrvienībās izstrādātie pārskati, informatīvie un analitiskie materiāli, grāmatvedības dokumenti.

Aprakstos iekļauti arī iespieddarbi, kuri tika sagatavoti kā darba dokumentācija sadarbības veicināšanai ar ārvalstu partneriem. Kontroleksemplāri Latvijas Republikas bibliotēkām netika nosūtīti.

LAA lietvedībā līdz 1997.gadam direktora pavēles pamatdarbības jautājumos tika kārtotas kopā ar direktora pavēlēm par personālsastāvu.

Nemot vērā, ka lietās ir pārsvara personālsastāva dokumenti, tie ir iekļauti LAA personālsastāvā lietu aprakstā Nr.2 (lietas Nr.1,2,3).

Lietas nr. 10 – 33 - Sarakste sastāv no nosūtītiem un saņemtiem dokumentiem atsevišķi (sk. LAA 1999.g. 07. janvāra vēstule Latvijas Valsts arhīvam Nr.14).

Aprakstā nr.1 ir iekļauti saņemto un nosūtīto dokumentu reģistrācijas žurnāli par 1994. – 1996.gg.

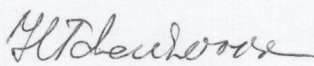
Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 iekļautas darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes par 1993, 1994.gg., darbinieku darba algas izmaksas saraksti par 1994., 1995., 1996.gg., darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, darba līgumi, darbinieku saraksti.

1993. – 1996.gg. lietvedībā netika veidoti sekojoši dokumenti:

- atbrīvoto darbinieku personas lietas,
- darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes (1995.-1996.gg)

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Latvijas Attīstības Aģentūras
informācijas konsultante



J. Tatatinoviča

Latvijas Attīstības Aģentūras
Ģenerāldirektors



M. Ēlerts

BO VAS LATVIJAS ATTĪSTĪBAS AĢENTŪRA. PĒRSES IELA 2, RĪGA, LV-1442, LATVIJA
LATVIAN DEVELOPMENT AGENCY. PĒRSES IELA 2, RĪGA, LV-1442, LATVIA
PHONE: +371 7039400, FAX: +371 7039401
E-mail: invest@lda.gov.lv, http: //www.lda.gov.lv

VĒSTURISKĀ IZZIŅA (Turpinājums - par 1997.-1998.gg)

I

Laika periodā no 1997.g līdz 1998.g. Latvijas Attīstības aģentūras struktūru veido sekojoši departamenti un nodaļas – investīciju, eksporta veicināšanas, marketinga (ieskaitot publikāciju grupu) , finansu departaments , enerģētikas departaments; LAA finansu departamenta sastāvā ir iekļauts privatizācijas un sertifikācijas informatīva nodrošinājuma centrs un eksporta un importa kontroles un uzskaites departaments

Marketinga departaments tika izveidots pamatojoties uz LAA 1996.g.03.aprīļa Valdes sēdes protokolu Nr.11 un LAA 1996.g. 12 aprīļa rīkojumu Nr. 50 – par organizatoriskiem jautājumiem (marketinga programmas realizācijai).

Enerģētikas aģentūra tika iekļauta Latvijas Attīstības aģentūras sastāvā pamatojoties uz Latvijas Republikas Ministru kabineta 1997.g.5.marta rīkojumu Nr.109 “Par Latvijas Enerģētikas aģentūras reorganizāciju” un Latvijas Ekonomikas ministrijas 1997.g. 11.marta rīkojumu Nr.44 .

Latvijas Attīstības aģentūra pieņēma LEA (Latvijas Enerģētikas aģentūras) lietvedības dokumentus (sk. - Pielikums 1997.g. 21.marta kopsavilkuma pieņemšanas – nodošanas aktam - Akts par Latvijas Enerģētikas Aģentūras lietvedības dokumentācijas nodošanu un pieņemšanu Nr.1)

1993.g. tika izveidots Privatizācijas un sertifikācijas informatīva nodrošinājuma centrs (Pamatojoties uz Latvijas Republikas Ministru Padomes 1993.g.30.aprīļa lēmumu Nr.223 “Par Privatizācijas un sertifikācijas informatīvā nodrošinājuma centra nolikumu”) un kopš 1994.g. ir Latvijas Attīstības aģentūras sastāvā.

Eksporta un importa kontroles un uzskaites departaments (LAA 1995.g. 20.07.95. pavēle Nr.78) ir izveidots Latvijas Attīstības aģentūrā izpildot Latvijas Republikas Ministru kabineta 1995.gada 27.jūnija noteikumu Nr.179 (prot.Nr.35, 3p.) “Stratēģiskas nozīmes preču, produkcijas, pakalpojumu un tehnoloģiju eksporta, importa un tranzīta noteikumi” prasības stratēģiskas nozīmes preču eksporta, importa un tranzīta licenču noformēšanā un izsniegšanā. Kopš 1995.g. departaments ir LAA sastāvā. Struktūrvienības funkcijas ir minētas Eksporta un importa kontroles un uzskaites departamenta noteikumos. (Pielikums Nr.1 pie LAA 20.07.95. pavēles Nr.78).

II.

2000.g. tika veikta vispārējās lietvedības tehniskā apstrāde un sastādīti šo dokumentu apraksti par laika periodu no 1997.g. līdz 1998.g. Lietu apraksti ir sastādīti saskaņā ar “Instrukciju par juridisko personu arhīvu dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, saglabāšanu un izmantošanu” (Rīga,1995).

Tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LAA (Latvijas Attīstības aģentūras) pastāvīgas glabāšanas lietu apraksta Nr.1 turpinājums - lietu skaits - 105 (viens simts piecas)
- LAA (Latvijas Attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksta turpinājums Nr.2 – lietu skaits - 12 (divpadsmit)

LAA pastāvīgas glabāšanas lietu aprakstā Nr.1 ir iekļauti LAA padomes sēžu un valdes sēžu protokoli par 1996.-1998.g.(lietā Nr.87 trūkst LAA valdes sēžu protokoli Nr.1-15 (20.11.2000. akts par iztrūkstošiem dokumentiem Nr. 1), direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos, direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem, darbības pārskati, LAA sarakste ar Latvijas un ārvalstu juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (ārvalstu investīciju piesaistīšana, eksporta attīstības veicināšana), struktūrvienībās izstrādātie pārskati, informatīvie un analītiskie materiāli, grāmatvedības dokumenti.

Aprakstā Nr. I (lietas Nr. 151 – 157), ņemot vērā ietvertās informācijas vērtību, ir iekļauta LAA Enerģētikas departamenta sarakste ar Latvijas un ārvalstu juridiskām personām par Latvijas enerģētikas politikas un stratēģijas izstrādāšanu un nodrošināšanu, kura pārsvarā sastāv no faksiem.

Aprakstos iekļauti arī iespieddarbi, kuri tika sagatavoti kā darba dokumentācija sadarbības veicināšanai ar ārvalstu partneriem. Kontroleksemplāri Latvijas Republikas bibliotēkām netika nosūtīti.

Aprakstā Nr.1 ir iekļauti privatizācijas un sertifikācijas informatīva nodrošinājuma centra dokumenti par 1993-1998.g., kā arī eksporta un importa kontroles un uzskaites departamenta dokumenti par 1995-1998.gg.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 ir iekļauti direktora rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku saraksti, darba līgumi, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes par 1998.g., darbinieku darba algas izmaksas saraksti par 1997.g.

1997.gadā LAA Enerģētikas departamenta darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes tika kārtotas atsevišķi (lietas Nr.25,26). No 1998.g. visu LAA darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes tika kārtotas vienā lietā (lieta Nr.28).

1997. – 1998.gg. lietvedībā netika veidoti sekojoši dokumenti:

- atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes.
- 1997.g. darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Latvijas Attīstības aģentūras
informācijas konsultante

J.Tatarinoviča

Latvijas Attīstības aģentūras
Ģenerāldirektors

M.Ēlerts

DO VAS LATVIJAS ATTĪSTĪBAS AĢENTŪRA. PĒRSES IELA 2, RĪGA, LV-1442, LATVIJA
LATVIAN DEVELOPMENT AGENCY. PĒRSES IELA 2, RĪGA, LV-1442, LATVIA
PHONE: +371 7039400, FAX: +371 7039401
E-mail: invest@lda.gov.lv, http: //www.lda.gov.lv

VĒSTURISKĀ IZZIŅA (Turpinājums – par 1999.g. – 2001.g.)

I

Laika periodā no 1999.g. līdz 2001.g. Latvijas Attīstības aģentūras nosaukumā, pakļautībā un struktūrā izmaiņas nebija. Struktūru veido sekojoši departamenti un nodaļas - investīciju, eksporta veicināšanas, marketinga (ieskaitot publikācijas grupu), finansu departaments, enerģētikas departaments ; LAA finansu departamenta sastāvā ir iekļauts privatizācijas un sertifikācijas informatīva nodrošinājuma centrs un eksporta un importa kontroles un uzskaites departaments.

II

2002.g. tika veikta vispārējās lietvedības zinātniski tehniskā apstrāde un sastādīti šo lietu aprakstu turpinājumi par laika periodu no 1999.g. līdz 2001.g. Lietu apraksti sastādīti saskaņā ar "Instrukciju par juridisko personu arhīvu dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, saglabāšanu un izmantošanu" (Rīga, 1995).

Veikta darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LAA (Latvijas Attīstības aģentūras) pastāvīgas glabāšanas lietu apraksta Nr.1 turpinājums - lietu skaits – 103 (viens simts trīs)
- LAA (Latvijas Attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājums– lietu skaits – 22 (divdesmit divas)

LAA pastāvīgas glabāšanas lietu aprakstā Nr.1 ir iekļauti LAA padomes sēžu un valdes sēžu protokoli par 1999.g.-2001.g., direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos, direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem, LAA sarakste ar Latvijas un ārvalstu juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (ārvalstu investīciju piesaistīšana, eksporta attīstības veicināšana), struktūrvienību sarakste, informatīvie un analītiskie materiāli, grāmatvedības dokumenti.

Lietā Nr.204 ir aprakstīti dokumenti par 1996.g. – 2000.g. (rīkojumu reģistrācijas žurnāls). Dokumenti par 2001.g. ir reģistrēti citā (nākošajā) žurnālā.

Aprakstā ir iekļauti eksporta (lieta Nr.240) un investīciju departamenta (lietas Nr 244, 245, 246) informatīvie materiāli, kurus Latvijas Attīstības aģentūra izstrādā izplatīšanai investoriem, Latvijas un ārvalstu biznesa partneriem.

Aprakstā ir iekļauti publikācijas nodaļas dokumenti par 1999.g.-2000.g., kas pārsvarā ir iespieddarbi, kuri tika sagatavoti kā darba dokumentācija sadarbības veicināšanai ar ārvalstu partneriem. Kontroleksemplāri Latvijas Republikas bibliotēkām netika nosūtīti.

Lietas Nr 267 (Kūdras ieguves un izmantošanas programma ,II. daļa) I.daļa ir aprakstīta aprakstos par 1997.g.-1998.g.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr 2 ir iekļauti direktora rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku saraksti, atbrīvoto darbinieku personas lietas (ieskaitot personas kartītes un darba līgumus), darba līgumi ar fiziskām personām, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes par 1999.g.-2001.g.

Lietās Nr.38, 39, 40 - Darba līgumi ar fiziskām personām - pārsvarā ir iekļauti uzņēmuma līgumi.

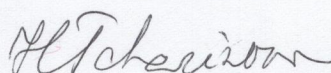
Darbinieku personas kartītes par 2000.g. un 2001.g. tika kārtotas kopā ar darbinieku personas lietām.

1999.g.-2001.g. netika veidoti sekojoši dokumenti :

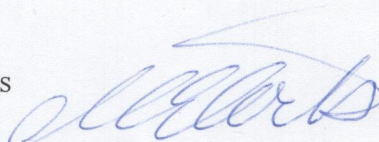
- 1999.g. atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros. Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Latvijas Attīstības aģentūras
informācijas konsultante

 J.Tatarinoviča

Latvijas Attīstības aģentūras
Ģenerāldirektors

 M.Ēlerts

LR Ekonomikas ministrija
Bezpeļņas valsts akciju sabiedrība
Latvijas Attīstības aģentūra

VĒSTURISKĀS IZZINĀS (turpinājums)
par 2002.-2003.g.

Bezpeļņas valsts akciju sabiedrības "Latvijas Attīstības aģentūra" (LAA) juridiskais statuss un nosaukums 2002.g. un 2003.g. nemainījās.

Lai sekmētu Latvijas Attīstības aģentūrā izvirzīto uzdevumu izpildi, 2002.gada sākumā tika veikta LAA struktūras reorganizācija (12.02.2002, Valdes sēdes protokols Nr.2). Jauno struktūru veido sekojošie departamenti un nodaļas:

- administratīvā nodaļa,
- attīstības departaments,
- eksporta un investīciju projektu departaments,
- enerģētikas departaments (enerģētikas departamenta sastāvā – Naftas resursu centrs),
- finanšu un saimnieciskais departaments,
- energoefektivitātes fonds (energoefektivitātes fonda sekretariāts),
- eksporta un importa kontroles un uzskaites departaments (EIKUD),
- privatizācijas un sertifikācijas informatīvā nodrošinājuma centrs (PSINC).

Pamatojoties uz LAA direktora 2003.g. 21. augusta rīkojumu Nr.37 ir likvidēts Enerģētikas departaments, bet Naftas resursu centrs, kas bija tā sastāvā, apstiprināta kā atsevišķa struktūrvienība.

Pamatojoties uz Ministru Kabineta 2003.24.12. rīkojumu Nr. 814 bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības "Latvijas Attīstības aģentūra" juridiskais statuss tika mainīts un uzsākta pārveidošana par valsts aģentūru „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”. Reorganizācijas pabeigšanas fakts apstiprināts ar Ekonomikas ministrijas 15.04.2004. rīkojumu Nr.143.

II

2006.gadā tika veikta Latvijas Attīstības aģentūras dokumentu vērtības ekspertīze, sakārtošana un aprakstīšana par 2002.g. - 2003.g.

Sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumi par 2002.g. - 2003.g.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrvienību ietvaros.

Nemot vērā Latvijas Attīstības aģentūras reorganizāciju, virkne 2002.g. lietu nomenklatūrā iekļautās lietas netika veidotas.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā par 2002.-2003.g. iekļautas lietas, kas raksturo LAA darbību: Statūtu apliecināta kopija, padomes un valdes sēžu protokoli, direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos un par ārzemju komandējumiem, sarakste pamatdarbības jautājumos, grāmatvedības dokumenti un struktūrvienību analītiskie, informatīvie materiāli u.c. dokumenti.

Veicot dokumentu aprakstīšanu, arhīvā tika nodoti atsevišķu struktūrvienību dokumenti, kas iepriekš nebija aprakstīti: 1995.g. statūti, kas apstiprināti ar LR Ministru Kabineta 1995.gada 22.novembra rīkojumu Nr.208, Attīstības departamenta Zinātnes un tehnoloģijas parka projekta uzraudzības padomes darba apspriežu un sanāksmju protokoli ar pielikumiem un materiāli par projektiem (2001.g.), Enerģētikas departamenta Energoresursu un vides aizsardzības nodaļas sarakste ar Latvijas un ārvalstu juridiskajām personām energoresursu un vides aizsardzības jomā (1999.-2001.g.), analītiskie materiāli par projektu realizēšanu (2001.g.), Energoapgādes nodaļas analītiskie materiāli (1999.g.), Energoefektivitātes fonda Uzraudzības padomes sēžu protokoli (1998.-2001.g.) un atskaite par energoauditu (1999.-2000.).

Sakarā ar to, ka bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības "Latvijas Attīstības aģentūra" padome un valde darbojās līdz 2004.gada martam, pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā iekļauti LAA padomes un valdes protokoli par 2004.g. janvāri-martu.

Atbilstoši LR Ministru kabineta 2004.gada 31.marta rīkojumam Nr.196 „Par reorganizējamās bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „Latvijas Attīstības aģentūra” atsevišķas funkcijas nodošanu Ārlietu ministrijas kompetencē” Eksporta un importa kontroles un uzskaites departaments(EIKUD) 2004.g. 31.marta izbeidza savu darbību kā LAA struktūrvienība, līdz ar to lietā Sarakste ar Latvijas Republikas un ārvalstu juridiskajām un fiziskajām personām par stratēģiskās nozīmes preču ieviešanu un izvešanu ir iekļauti saņemtie un nosūtītie dokumenti par 2004.g.janvāri-aprīli.

Pamatojoties uz LR Ministru kabineta 2004.g. 14. janvāra rīkojumu Nr.25 „Par Privatizācijas un sertifikācijas informatīvā nodrošinājuma centra funkciju nodošanu Privatizācijas aģentūrai” Privatizācijas un sertifikācijas nodrošinājuma centrs (PSINC) 2004.g. janvārī izbeidza savu darbību kā LAA struktūrvienība, līdz ar to lietā Sarakste ar Latvijas Republikas juridiskajām un fiziskajām personām par jautājumiem, saistītiem ar privatizācijas sertifikātiem ir iekļauti saņemtie un nosūtītie dokumenti par 2004.gada janvāri.

9

Aprakstā iekļauti arī iespieddarbi, kuri tika sagatavoti kā darba dokumentācija sadarbības veicināšanai ar ārvalstu partneriem. Kontroleksemplāri Latvijas Republikas bibliotēkām netika nosūtīti.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā par 2002.-2003.gadu iekļauti direktora rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku saraksti, atbrīvoto darbinieku personas lietas (t.sk personas kartītes un darba līgumi), uzņēmuma līgumi ar fiziskām personām, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.

Lietas aprakstā sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.
Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

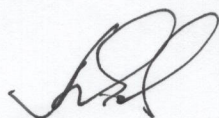
V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”
arhivāre

 J.Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

IEPAZINĀS:

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras
Direktors



A.Ozols

10

LR Ekonomikas ministrija

Valsts aģentūra

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

VĒSTURISKĀS IZZINAS (turpinājums)
par 2004.gadu

Pamatojoties uz Ministru kabineta 24.12.2003. rīkojumu Nr.814 bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „Latvijas Attīstības aģentūra” juridiskais statuss tika mainīts un uzsākta pārveidošana par valsts aģentūru „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”. Reorganizācijas pabeigšanas fakts apstiprināts ar Ekonomikas ministrijas 15.04.2004. rīkojumu Nr.143.

VA „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” ir BO VAS „Latvijas Attīstības aģentūras” funkciju, tiesību, saistību, mantas un finanšu līdzekļu pārņēmēja.

2004.g. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras struktūra, kas tika apstiprināta ar LIAA direktora 02.02.2004. rīkojumu Nr.11, ir sekojoša:

- Administratīvā nodaļa,
- Investīciju un tirdzniecības veicināšanas departaments (ITVD),
- Valsts atbalsta programmu ieviešanas departaments,
- Juridiskais departaments (JD),
- Projektu kontroles departaments,
- Finanšu departaments,
- Mārketinga un stratēģiskās plānošanas departaments,
- Iekšējā audita departaments.

Grozījumi LIAA struktūrā veikti ar rīkojumiem (01.03.2004. rīkojums nr.26, 30.04.2004. rīkojums Nr.46, 23.09.2004. rīkojums Nr.83, 30.11.2004. rīkojums Nr.116), kas būtiski nemainīja iestādes struktūru.

Pielikumā VA „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras” struktūra un tās grozījumi.

II

2008.gadā tika veikta VA „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras” dokumentu izvērtēšana un sakārtošana par 2004.gadu.

Veiktā darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 (turpinājums) par 2004. gadu.
- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksta Nr. 2 (turpinājums) par 2004.gadu.

Aprakstā Nr.1 turpinājumā iekļauti dokumenti::

- rīkojumi pamatdarbības jautājumos,
- rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrs,
- direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem un to atskaites,
- sarakste ar valsts un pašvaldības iestādēm, fiziskām, juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti),
- reorganizācijas sēžu protokoli,
- sarakste pamatdarbības jautājumos (elektroniskās sarakstes izdrukas),
- iekšēja audita departamenta dokumenti (ieteikumu ieviešanas reģistrs, veikto auditu reģistrs u.c.) ,
- projektu nodaļas projektu informatīvie pārskati,
- LIAA mārketinga stratēģija 2004. gadam,
- grāmatvedības nodaļas dokumenti (gada balance ar paskaidrojumiem, pārskats par pamatbudžeta ieņēmumiem un izdevumiem, statistikas atskaites (2–gada–kompleksais pārskats par iestādes darbību 2004.gadā ,1–gada – kompleksais pārskats par uzņēmuma darbību 2004.gadā, 2-darbs – pārskats par darbu,1-VA – pārskats par līdzekļu izlietojumu dabas resursu un vides aizsardzību 2004.gadā, pārskats par nefinanšu investīcijām un būvniecību), norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes, pamatlīdzekļu inventārie saraksti, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti)

Projektu vērtēšanas komisijas lietas (ekspertu slēdzieni, vērtēšanas komisijas protokoli, vērtēšanas komisijas reģistrs, vērtēšanas komisijas lēmumi u.c.) ir iekļautas Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas lietu nomenklatūrā un 2007.g. (04.04.2007. akts nr.1) tika nodotas Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijai.

Iekšējā audita departamenta audita lieta (sarakste, plānošanas dokumenti, pārbaudes un novērtēšanas dokumenti, ziņojumi, pārskati, audita ieteikumu ieviešanas gaitas dokumenti u.c.) tiks arhivēta 5 gadus pēc iekšējā audita pabeigšanas Tā tiks iekļauta lietu aprakstos par 2009.,2010.g.

Nemot vērā BO VAS „Latvijas Attīstības aģentūra” reorganizāciju 2004.g. sākumā virkne 2004.g. VA ”Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” lietu nomenklatūrā iekļautas lietas sāka veidoties tikai 2004.g. beigās. Tās tiks aprakstītas lietu aprakstos par 2005.g. un 2006.g.

- risku vadības darba grupas dokumenti,
- kontroles un maksāšanas nodaļas dokumenti,
- juridiskā nodrošinājuma nodaļas lietas,
- struktūrfondu nodrošinājuma nodaļas dokumenti.

Par 2003.gadu aprakstā ir iekļauti dokumenti:

- valsts iepirkuma komisijas protokoli ,
- reorganizācijas sēžu protokoli.

Apraksta Nr.2 turpinājumā ir iekļauti sekojošie dokumenti :

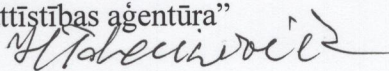
- LIAA direktora rīkojumi personāla jautājumos,
- 2004.g. atbrīvoto darbinieku personas lietas (t.sk. personas kartītes un darba līgumi),
- uzņēmumu līgumi ar fiziskām personām,
- darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes,
- darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”
arhivāre

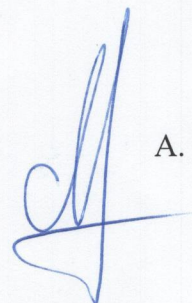


J. Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

IEPAZINĀS:

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”
direktora vietnieks, Finanšu departamenta direktors



A. Petrovs

LR Ekonomikas ministrija

Valsts aģentūra

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

VĒSTURISKĀS IZZINAS (turpinājums) par 2005. gadu

2005.g. iestādes nosaukumā, uzdevumos un funkcijās izmaiņu nebija.

2005.g. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras struktūra, kas tika apstiprināta ar LIAA direktora 31.01.2005. rīkojumu Nr.5, ir sekojoša:

- Administratīva nodaļa,
- Iekšēja audita departaments,
- Valsts atbalsta programmu ieviešanas departaments ,
- Projektu kontroles departaments,
- Juridiskais departaments,
- Finanšu departaments.
- Investīciju un tirdzniecības veicināšanas departaments (ITVD),
- Publiska sektora attīstības departaments

Lietvedības gadā iestādes struktūrā izmaiņu nebija.

Pielikumā VA "Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra" struktūra .

II.

2009. gadā tika veikta VA "Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra" dokumentu izvērtēšana un sakārtošana par 2005.gadu.

Veiktā darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 (turpinājums) par 2005.gadu
- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.2 (turpinājums) par 2005.gadu
- no jauna izveidots pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.3 par 2003. – 2005.g.
- no jauna izveidots pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.4 par 2004. – 2005.g.

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti dokumenti:

- rīkojumi pamatdarbības jautājumos,
- rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrs
- direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem un to atskaites,
- direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem reģistrs,
- sarakste ar valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām, juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti),
- elektroniskā sarakste pamatdarbības jautājumos (elektroniskās sarakstes izdrukas),
- riska vadības darba grupas sēžu protokoli ar pielikumiem,

- audita gada plāni, pārskati u.c.,
- investīciju un tirdzniecības departamenta projektu nodaļas tirgus pētījumi un pārskati,
- grāmatvedības nodaļas dokumenti (gada balance ar paskaidrojumiem, statistikas atskaites (2- darbs – pārskats par darbu, 1- VA – pārskats par līdzekļu izlietojumu dabas resursu un vides aizsardzību 2004.gadā u.c.), norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, pamatlīdzekļu inventārie saraksti, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti).

Atskaites par ārzemju komandējumiem lietvedībā veidotas kopā ar rīkojumiem par ārzemju komandējumiem.

Grāmatvedībā pārskata dokumenti par pamatbudžeta ieņēmumiem un izdevumiem lietvedībā veidoti kopā ar gada balances dokumentiem.

Projektu vērtēšanas komisijas dokumenti: vērtēšanas komisiju protokoli un vērtēšanas komisiju reģistrs ir iekļauti Ekonomikas Ministrijas nomenklatūrā un nodoti Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijai ar 04.08.2008. nodošanas-pieņemšanas aktu. Par 2004.g. aprakstā iekļauti riska vadības darba grupas sanāksmju protokoli. LIAA pārstāvniecību vadītāju noslēgto līgumu oriģināli netika iekļauti aprakstā, jo tos pēc izpildes glabā juridiskais departaments un tie tiks aprakstīti 2011. – 2012.g.

Apraksta Nr.2 turpinājumā ir iekļauti sekojošie dokumenti:

- LIAA direktora rīkojumi personāla jautājumos,
- LIAA direktora rīkojumu personāla jautājumos reģistrs,
- 2005.g. atbrīvoto darbinieku personas lietas (t.sk. personas kartītes un darba līgumi),
- Uzņēmuma līgumi ar fiziskām personām,
- Uzņēmuma līgumu ar fiziskām personām reģistrs,
- darbinieku sociālas apdrošināšanas kartītes,
- darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.

Aprakstā Nr. 3 iekļauti Valsts iepirkumu komisijas sēžu protokoli ar pielikumiem par 2003. - 2005.g. No apraksta Nr.1 par 2004.g. izslēgtas lietas Nr.447, 448, 449 un iekļautas aprakstā Nr.3 par 2003.-2005.g. Nav iespējams norādīt lietu precīzu datējumu, jo pa katru iepirkumu notika vairākas iepirkumu komisijas sēdes.

Aprakstā Nr.4 iekļauti Eiropas Savienības Struktūrfondu projektu dokumenti - līgumu reģistri par 2004.- 2005.g.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”
arhivāre

J.Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu
IEPAZINĀS:

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”

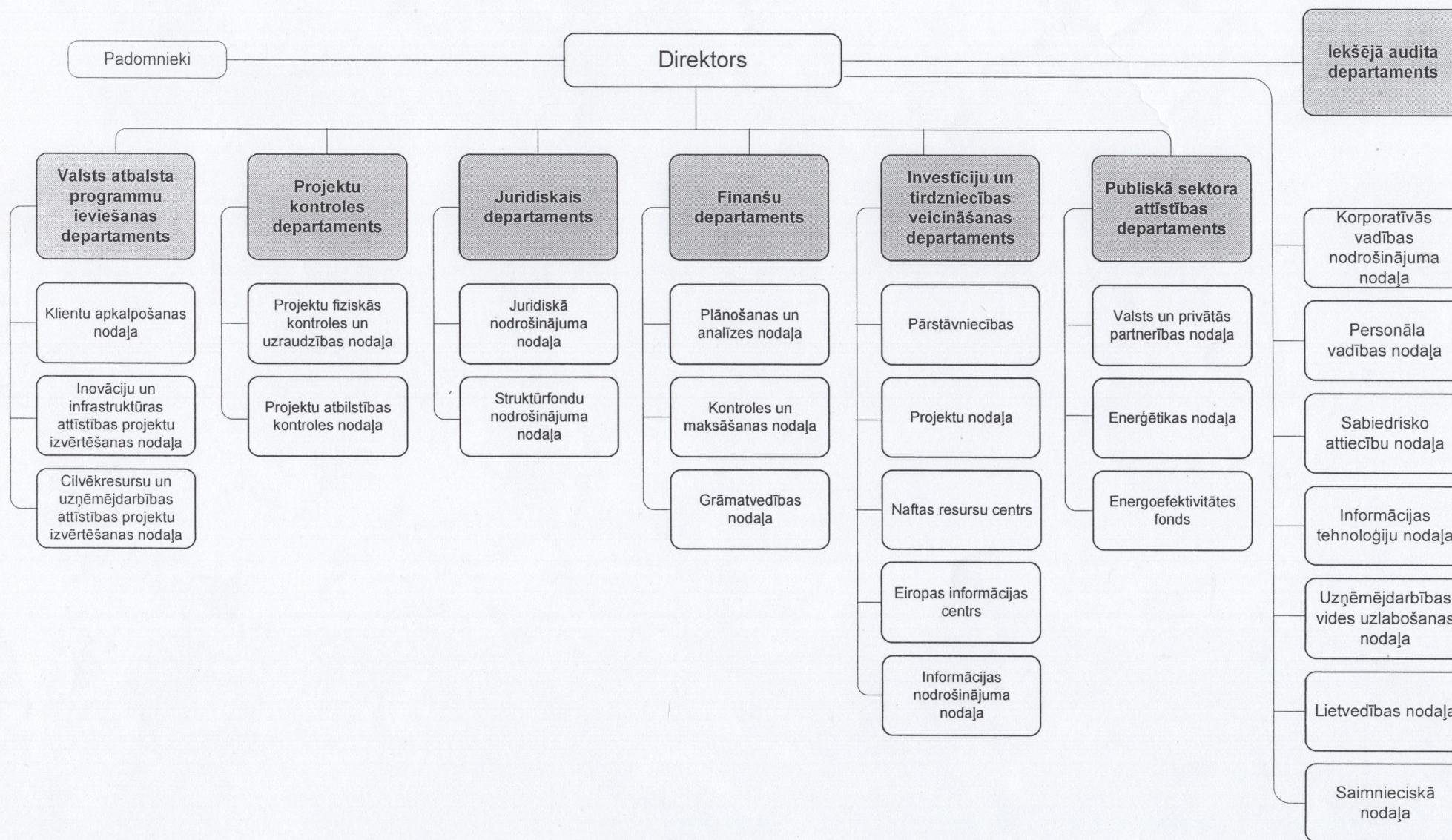
Direktors

A.Ozols

15

Valsts aģentūras "Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra" struktūra

APSTIPRINĀTS
ar v/a "Latvijas Investīciju un attīstības
aģentūra" direktora A.Ozola
31.01.2005. rīkoj. Nr.5



Šinī lietā 2 (divas)
_____ numurētas lapas
2007. g. «14.» maijā
LVA arhivists J. Bule

Šinī lietā 4 (četras)
_____ numurētas lapas
2011. g. «18.» apriļī
LVA arhivists L. Anšs

Šinī lietā 6 (sešas)
_____ numurētas lapas
2017. g. «16.» augustā
LVA arhivists M. Kēdē

Šinī lietā 9 (diviņš)
_____ numurētas lapas
2019. g. «11.» jūlijā
LVA arhivists [Signature]

Šinī lietā 15 (piecpadsmit)
_____ numurētas lapas
2020. g. «25.» septembrī
LVA arhivists O. Vēderpjanovs

LR Ekonomikas ministrija

Valsts aģentūra

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

VĒSTURISKĀS IZZINĀS (turpinājums) **par 2006. gadu**

2006.g. iestādes nosaukumā, uzdevumos un funkcijās izmaiņu nebija.

2006.g. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras struktūra, kas tika apstiprināta ar LIAA direktora 15.02.2006. rīkojumu Nr. 8, ir sekojoša:

- Administratīvā nodaļa,
- Valsts atbalsta programmu ieviešanas departaments,
- Projektu kontroles departaments,
- Juridiskais departaments (JD),
- Finanšu departaments,
- Investīciju un tirdzniecības veicināšanas departaments (ITVD),
- Publiskā sektora attīstības departaments,
- Iekšējā audita departaments,
- Zināšanu un inovācijas sistēmas departaments „ZINIS”

LIAA struktūras izmaiņas veiktas ar 31.08.2006. rīkojumu Nr. 56, kas būtiski nemainīja iestādes struktūru.

Pielikumā VA „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras” struktūra un tās grozījumi.

II

2010.gadā tika veikta Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras dokumentu izvērtēšana un sakārtošana par 2006.gadu.

Veiktā darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 (turpinājums) par 2006. gadu.
- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksta Nr. 2 (turpinājums) par 2006.gadu.

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti dokumenti:

- rīkojumi pamatdarbības jautājumos un to reģistrs,
- direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem ar atskaitēm (lietvedībā veidotas kopā) un to reģistrs,
- sarakste ar valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām, juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti), elektroniskā sarakste pamatdarbības jautājumos (datora izdrukās), sarakste ar ministrijām un juridiskām personām ES struktūrfondu administrēšanas jautājumos,
- Latvijas Investīciju un attīstības Aģentūras publiskie pārskati,
- riska vadības darba grupas sanāksmju protokoli ar pielikumiem,
- Latvijas investīciju un attīstības aģentūras Konsultatīvās padomes sēžu protokoli ar pielikumiem,
- audita gada plāni, pārskati u.c.,

- grāmatvedības nodaļas dokumenti (gada bilance ar paskaidrojumiem, statistikas atskaites (2- darbs – pārskats par darbu, 1- VA – pārskats par līdzekļu izlietojumu dabas resursu un vides aizsardzību 2006.gadā u.c.), norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, pamatlīdzekļu inventārie saraksti, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti).

Juridiskā departamenta lietas ir nepieciešamas tekoša darba procesam jo lietvedībā nav pabeigtas..

Grāmatvedībā pārskata dokumenti par pamatbudžeta ieņēmumiem un izdevumiem lietvedībā veidoti kopā ar gada bilances dokumentiem .

Aprakstā Nr.1 iekļauts LIAA Publiskais pārskats par 2005.g., kā arī LIAA Konsultatīvās Padomes sēžu protokoli ar pielikumiem par 2005.-2009.g. (iekļauti aprakstā, jo Konsultatīvā Padome 2009.g. beidza darbu saskaņā ar Publisko aģentūru likumu).

Apraksta Nr.2 turpinājumā ir iekļauti sekojošie dokumenti:

- LIAA direktora rīkojumi personāla jautājumos un to reģistrs,
- 2006.g. atbrīvoto darbinieku personas lietas (t.sk. personas kartītes un darba līgumi),
- Uzņēmuma līgumi ,tehnisko ekspertu līgumi, vadības līgumi ar fiziskām personām un to reģistri (tehnisko ekspertu līgumu reģistrs lietvedībā veidots kopā ar uzņēmuma līgumu reģistru),
- darbinieku sociālas apdrošināšanas kartītes,
- darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.

Aprakstā Nr.2 ir iekļauti valdības līgumi, to grozījumi un atskaites par 2005.g. un valdības līgumu reģistrs par 2005.g.

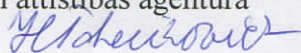
Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 2000.- 2003.g.

Vēsturisko izziņu sastādīja

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”
arhivāre



J. Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

IEPAZINĀS:

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”

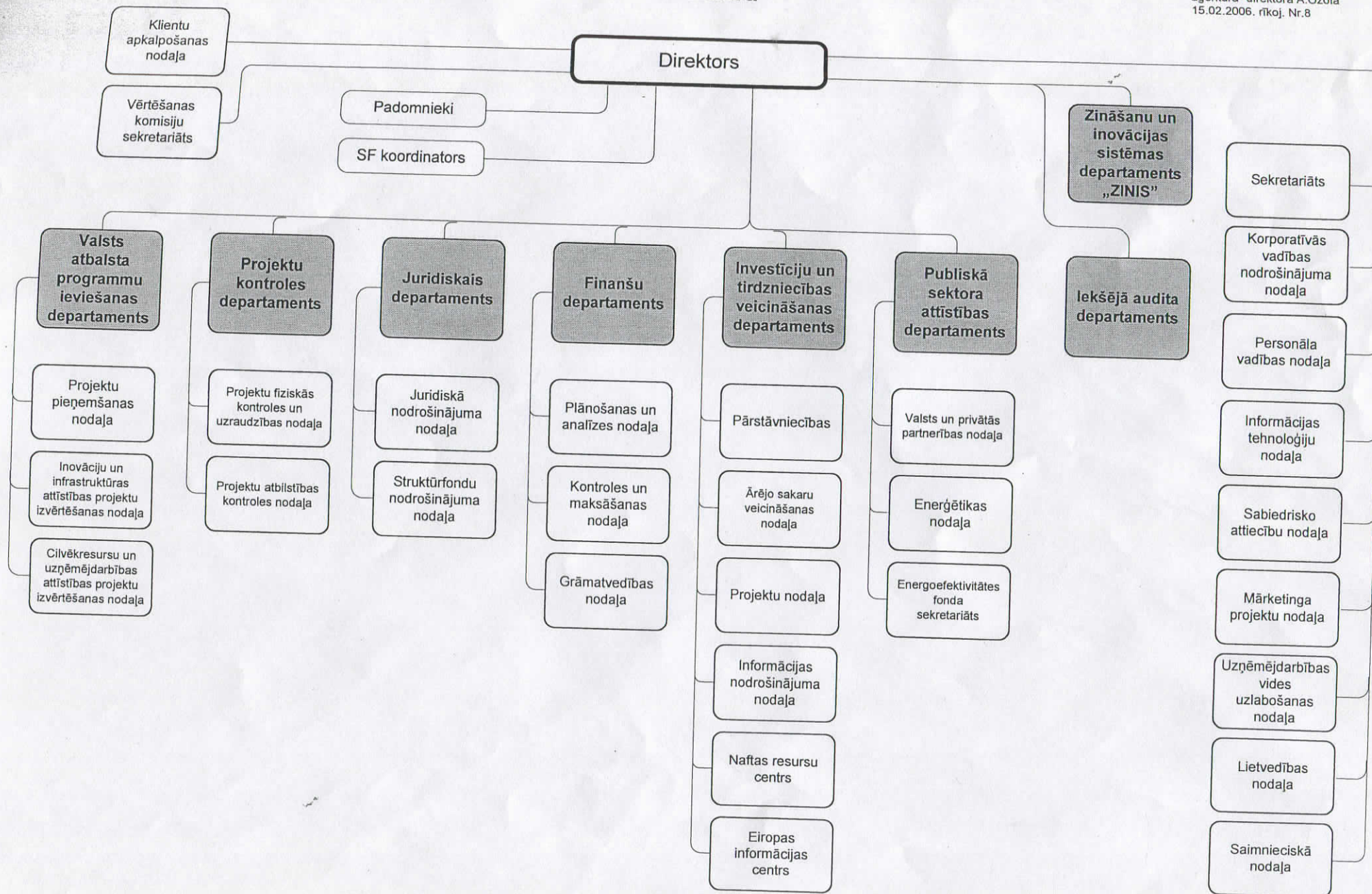
Direktors




A.Ozols

Valsts aģentūras "Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra" struktūra

APSPRIENĀTS
ar Valsts Investīciju un attīstības
aģentūra" direktora A. Ozola
15.02.2006. rīkoj. Nr.8



LR Ekonomikas ministrija

Valsts aģentūra

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

VĒSTURISKĀS IZZINĀS (turpinājums) **par 2007. gadu**

2007.g. iestādes nosaukumā, uzdevumos un funkcijās izmaiņu nebija.

2007.g. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras struktūra, kas tika apstiprināta ar LIAA direktora 18.12.2006. rīkojumu Nr. 72, ir sekojoša:

- Administratīvā nodaļa,
- Valsts atbalsta programmu ieviešanas departaments,
- Projektu kontroles departaments,
- Juridiskais departaments (JD),
- Finanšu departaments,
- Publiskā sektora attīstības departaments
- Investīciju un tirdzniecības veicināšanas departaments (ITVD),
- Zināšanu un inovācijas sistēmas departaments „ZINIS”
- Mārketinga departaments

Pamatojoties uz Latvijas Republikas Ministru kabineta 2007.gada 31.oktobra rīkojumu Nr.673 „Par valsts aģentūras „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra reorganizāciju” Publiska sektora attīstības departamenta Enerģētikas nodaļa un Investīciju un tirdzniecības veicināšanas departamenta Naftas resursu centrs tika nodoti valsts aģentūrai „Mājokļu aģentūra”

Pielikumā VA „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras” struktūra. 2007.g. aģentūrā darbojās LIAA Konsultatīvā padome un Ētikas komisija..

II

2011.gadā tika veikta Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras dokumentu izvērtēšana un sakārtošana par 2007.gadu.

Veiktā darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 (turpinājums) par 2007. gadu.
- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksta Nr. 2 (turpinājums) par 2007.gadu.

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti dokumenti:

- rīkojumi pamatdarbības jautājumos un to reģistrs,
- direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem ar atskaitēm (lietvedībā veidotas kopā) un to reģistrs,
- sarakste ar valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām, juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti),
- elektroniskā sarakste pamatdarbības jautājumos (datora izdrukas),
- sarakste ar ministrijām un juridiskām personām ES struktūrfondu administrēšanas jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti),
- Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras publiskais pārskats, Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras darbības stratēģija 2007.-2009.gadam,
- riska vadības darba grupas sanāksmju protokoli ar pielikumiem,
- audita gada plāni, pārskati u.c.,

- grāmatvedības nodaļas dokumenti (gada bilance ar paskaidrojumiem, statistikas atskaites (2- darbs – pārskats par darbu, 1- VA – pārskats par līdzekļu izlietojumu dabas resursu un vides aizsardzību 2007.gadā u.c.), norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, pamatlīdzekļu inventārie saraksti, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti).
- pētījumi par enerģētiku,
- pētījums „Personāla apmierinātība ar darba apstākļiem un iekšējo komunikāciju LIAA ”

Juridiskā departamenta lietas ir nepieciešamas tekoša darba procesam un lietvedībā nav pabeigtas.

Grāmatvedībā pārskata dokumenti par pamatbudžeta ieņēmumiem un izdevumiem lietvedībā kārtoti kopā ar gada bilances dokumentiem .

Uzņēmējdarbības vides uzlabošanas nodaļas dokumentācija atrodas Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijā.

Aprakstā Nr.1 iekļauti Enerģētikas nodaļas 2006.g. pētījumi par enerģētiku.

Apraksta Nr.2 turpinājumā ir iekļauti sekojošie dokumenti:

- LIAA direktora rīkojumi personāla jautājumos un to reģistrs,
- 2007.g. atbrīvoto darbinieku personas lietas (t.sk. personas kartītes un darba līgumi),
- vadības līgumi un to reģistrs ,
- darbinieku sociālas apdrošināšanas kartītes,
- darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.

Darba līgumu reģistrācijas xvenāls lietvedībā tiek turpināts
Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomīnāli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”
arhivāre

J. Tatarinoviča

J. Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

IEPAZINĀS:

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”

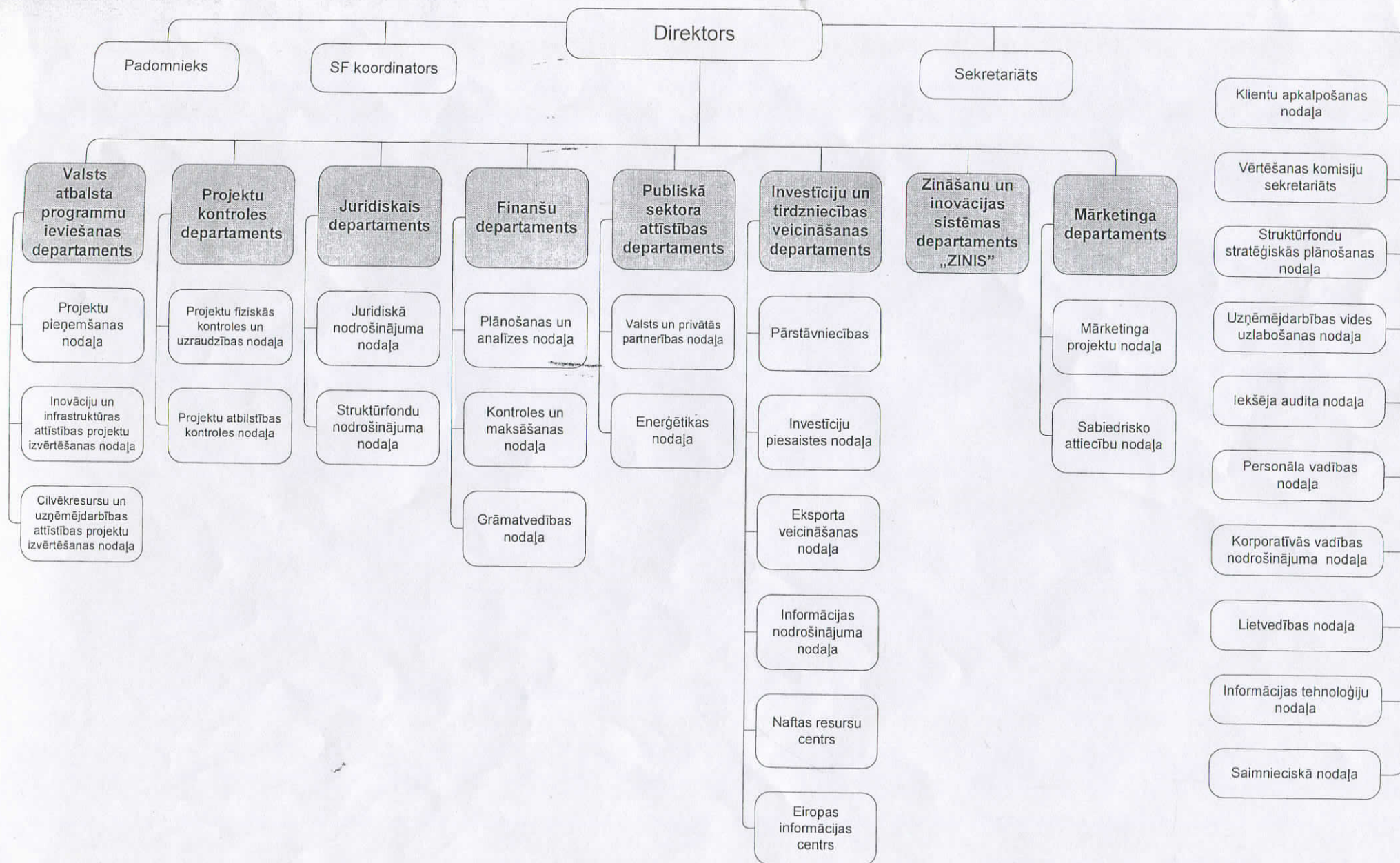
Direktors

[Handwritten signature]



**Valsts aģentūras "Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra"
struktūra
(ar 2007.gada 1.janvāri)**

APSTIPRINĀTS
ar v/a "Latvijas Investīciju un attīstības
aģentūra" direktora A.Ozola
18.12.2006. rīkoj. Nr.72



LR Ekonomikas ministrija

V/A „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra”

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS (turpinājums) par 2008. gadu

2008.g. iestādes nosaukumā, uzdevumos un funkcijās izmaiņu nebija.
2008.g. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras struktūra, kas tika apstiprināta ar LIAA direktora 30.10.2008. rīkojumu Nr. PERS-RIK-AS-2008-6, ir sekojoša:

- Struktūrfondu ieviešanas departaments,
- Projektu kontroles departaments,
- Juridiskais departaments (JD),
- Finanšu departaments,
- Zināšanu un inovācijas sistēmas departaments „ZINIS”
- Investīciju un tirdzniecības veicināšanas departaments (ITVD),
- Struktūrfondu koordinācijas departaments *(sk. pielikumu Nr. 1)*

Vēsturiskās izziņas pielikumā VA „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras” struktūra

2008.g. aģentūrā darbojās Risku vadības darba grupa un Ētikas komisija..

II

2012.gadā tika veikta Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras dokumentu izvērtēšana un sakārtošana par 2008.gadu, kā arī Valsts iepirkumu dokumentācija par 2006.g.

Veiktā darba rezultātā tika sastādīti sekojošie apraksti:

- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 (turpinājums) par 2008. gadu.
- LIAA (Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras) personālsastāva lietu apraksts Nr. 2 (turpinājums) par 2008.gadu.
- LIAA (Latvijas investīciju un attīstības aģentūras) pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.3 (turpinājums) par 2006.gadu - Valsts iepirkumu komisijas sēžu protokoli ar pielikumiem

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti dokumenti:

- rīkojumi pamatdarbības jautājumos un to reģistrs (datora izdrukas),
- direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem ar atskaitēm (lietvedībā veidotas kopā) un to reģistrs (datora izdrukas),
- sarakste ar valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām, juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti),
- elektroniskā sarakste pamatdarbības jautājumos- iekļautie dokumenti ir bez droša elektroniska paraksta (datora izdrukas),
- sarakste ar ministrijām un juridiskām personām ES struktūrfondu administrēšanas jautājumos (nosūtāmie un saņemtie dokumenti),

- Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras publiskais pārskats,
- riska vadības darba grupas sanāksmju protokoli ar pielikumiem (sanāksmju protokolu numerācija ir turpinājums no iepriekšējiem gadiem),
- audita gada plāni, pārskati u.c.,
- grāmatvedības nodaļas dokumenti (gada bilance ar paskaidrojumiem, statistikas atskaites (2- darbs – pārskats par darbu, 1- VA – pārskats par līdzekļu izlietojumu dabas resursu un vides aizsardzību 2007.gadā u.c.), norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, pamatlīdzekļu inventārie saraksti, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti).

Grāmatvedībā pārskata dokumenti par pamatbudžeta ieņēmumiem un izdevumiem lietvedībā kārtoti kopā ar gada balances dokumentiem .

Juridiskā departamenta lietas ir nepieciešamas tekoša darba procesam un lietvedībā nav pabeigtas.

Apraksta Nr.2 turpinājumā ir iekļauti sekojošie dokumenti:

- LIAA direktora rīkojumi personāla jautājumos un to reģistrs (datora izdrukās),
- 2008.g. atbrīvoto darbinieku personas lietas (t.sk. personas kartītes un darba līgumi),
- vadības līgumi un to reģistrs (datora izdrukās) ,
- darbinieku sociālas apdrošināšanas kartītes,
- darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.
- Darba līgumu reģistrs (datora izdrukās)

Apraksta Nr.3 turpinājumā ir iekļauti Valsts iepirkuma komisijas sēžu protokoli ar pielikumiem un iepirkumu līgumu reģistrs (datora izdrukās). Dokumenti ir sistematizēti pēc iepirkumu identifikācijas numuriem.

Nav iespējams norādīt lietu precīzu datējumu, jo pa katru iepirkumu notika vairākas iepirkuma komisijas sēdes.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Lietu sastāvs pilnīgs un lietu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras
arhivāre

J. Tatarinoviča

J. Tatarinoviča

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

IEPAZINĀS:

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras

A. Ozols

A.Ozols



**Valsts aģentūras "Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra"
struktūra
(spēkā ar 2008.gada 3.novembri)**

Pielikums Nr.2
LIAA direktors A.Ozola 2008.gada 30.oktobra
rīkojumam Nr.PERS-RIK-AS-2008/6
„Par LIAA struktūru un amatu sarakstu”

