

2751

**Vēsturiskā
izziņa**

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

**RĪGAS DOMES
PILSĒTAS ATTĪSTĪBAS DEPARTAMENTS**

Vēsturiskā izziņa

FONDA Nr. **2751**

Rīgas domes
Pilsētas attīstības departamenta
vēsturiskā izziņa
1995.-1999.gads

1.daļa

Pārmaiņas struktūrā. Funkcijas.

Sakarā ar Pilsētas attīstības nodaļas, Galveno arhitektūras pārvaldes, Finanšu pārvaldes perspektīvās plānošanas daļas un Transporta un sakaru pārvaldes sabiedriskā transporta sistēmas, ielu un inženierbūvju perspektīvās attīstības un projektēšanas nodaļas reorganizāciju un apvienošanu (Rīgas domes 1995.gada 14.marta lēmums Nr.1231), tika izveidots Rīgas domes pilsētas attīstības departaments ar šādām struktūrvienībām:

- Vadība;
- Apkalpojošais dienests;
- Ekonomiskās attīstības nodaļa;
- Arhitektūras pārvalde;
- Arhitektu un inženieru daļa;
- Rīgas pilsētas būvinspekcija;
- Pilsētplānošanas daļa (ģenplāns);
- Mākslinieku daļa;
- Vēstures un kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija;
- Ražošanas grupa.

Šajā laika periodā būtībā nemainīgi ir Pilsētas attīstības departamenta galvenie uzdevumi un funkcijas: izstrādāt pilsētas attīstības stratēģiju, organizēt pilsētas sociālās un ekonomiskās attīstības plāna izstrādi sadarbībā ar pārējiem Rīgas domes departamentiem, izstrādāt Rīgas pilsētas administratīvās teritorijas un Rīgas aglomerācijas pilsētībūvniecisko politiku, sekmēt ēku un būvju atbilstību videi, apbūvei, veicināt Pilsētas attīstības fonda līdzekļu uzkrāšanu un gatavot priekšlikumus to racionālam izlietojumam, izstrādāt Rīgas pilsētas pašvaldības teritoriālo dalījumu un pārvaldes struktūru, kontrolēt visu veidu būvdarbus.

Saskaņā ar izmaiņām departamenta nolikumā (Rīgas domes 1997.gada 1.jūlija protokols Nr.12) tika mainīts Vēstures un kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas nosaukums uz Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija.

2.daļa

Rīgas domes

Pilsētas attīstības departamenta

dokumentu raksturojums

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta dokumentu vērtības ekspertīze par 1995.-1999.gadu, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana veikta 2002.gadā.

Pilsētas attīstības departamenta izveidošanas rezultātā tika izveidoti šādi pastāvīgi glabājamo lietu apraksti : Nr. 1 (Grāmatvedība), Nr. 3 (Personāla nodaļa), Nr. 4 (Ekonomiskās attīstības pārvalde) un Nr. 5 (Mākslinieku nodaļa), Nr. 6 (Rīgas pilsētas būvinspekcija), nr. 7 (Arhitektūras pārvalde), Nr. 8 (Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija) un personālsastāvā lietu apraksts Nr. 2.

Lietu apraksti sastādīti pēc hronoloģiski nominālā principa.

Grāmatvedības lietu aprakstā Nr.1 ir Pilsētas attīstības departamenta virsgrāmatas, štatu saraksti un izdevumu tāmes, kā arī bilances par 1996.-1999.gadu un inventarizācijas akti un saraksti par 1995.-1999.gadu.

Personālsastāvā lietu aprakstā Nr.2 ir iekļauti rīkojumi par personālsastāvu, atbrīvoto darbinieku personas lietas, strādājošo darbinieku rēķinu un sociālās apdrošināšanas kartītes. Lietu apraksts aptver darba līgumus par konkrētā darba veikšanu vai darbu uz noteikto laiku par 1995.-1997. un 1999.gadu.

Personāla daļas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 ietverti Pilsētas attīstības departamenta rīkojumi pamatdarbības jautājumos. Saskaņā ar izmaiņām Pilsētas attīstības departamenta nolikumā (Rīgas domes 1998.gada 21.aprīļa protokols Nr.47) rīkojumi pamatdarbības jautājumos ir sākot ar 1998.gadu.

Ekonomiskās attīstības pārvaldes lietu aprakstā Nr.4 iekļauta sarakste ar juridiskām personām pārvaldes pamatdarbības jautājumos. Pamatojoties uz Rīgas domes 1995.gada 7.marta sēdes protokolu Nr.35 tika izveidots Rīgas pilsētas attīstības fonds. Fonda sēžu protokoli ar pielikumiem un lēmumi ietilpst pārvaldes lietu aprakstā. Saskaņā ar Rīgas domes 1996.gada 9.janvāra lēmumu Nr.2881 "Par attīstības priekšlikumu konkursu vērtēšanas komisijas izveidošanu un konkursa nolikuma apstiprināšanu" tika izveidota pastāvīga attīstības priekšlikumu konkursu vērtēšanas komisija, lai organizētu konkursus par pilsētas zemes gabalu efektīvāku izmantošanu. Komisijas sēžu protokoli, lēmumi un pielikumi ietilpst Ekonomiskās attīstības pārvaldes lietu aprakstā Nr.4. Konkursu rīkošana notiek neregulāri, tāpēc aprakstā ir iekļauti komisijas sēžu protokoli par 1996., 1998. un 1999.gadu.

3

Saskaņā ar Rīgas domes 1995.gada 19.septembra protokolu Nr.57 tika izveidota Rīgas simbolikas komisija, kuras sēžu protokoli par 1998.-1999.gadu ar pielikumiem un lēmumi ir iekļauti Mākslinieku nodaļas lietu aprakstā Nr.5. Lietu apraksts ietver 1996. un 1999.gada Konkursu vērtēšanas komisiju sēžu protokolus un lēmumus. Konkursu rīkošana notiek neregulāri, tāpēc Konkursu vērtēšanas komisiju sēdes nenotiek katru gadu.

Lietu apraksts Nr.6 aptver Rīgas pilsētas būvinspekcijas 1996.-1997.gada pārskatus par būvniecības stadijā esošām būvēm, 1998.-1999.gada pārskatus par objektu pieņemšanu ekspluatācijā Latvijas Republikas teritorijā, 1999.gada pārskatus par izdotām būvatļaujām un objektu pieņemšanu ekspluatācijā un par ģimenes māju pieņemšanu ekspluatācijā.

Arhitektūras pārvaldes lietu aprakstā Nr.7 ietilpst pārvaldes sarakste ar Rīgas domi pamatdarbības jautājumos par 1996.-1999.gadu.

Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas lietu apraksts Nr.8 aptver inspekcijas sarakstes dokumentus ar juridiskām personām inspekcijas pamatdarbības jautājumos par 1996.-1999.gadu.

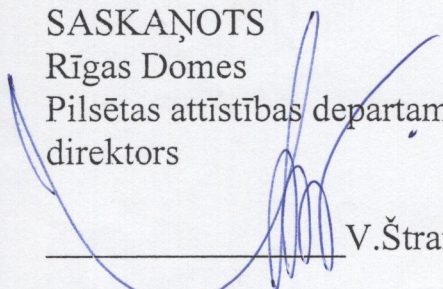
Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta dokumentu sastāvs par 1995.-1999.gadu periodu ir pilnīgs un dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja
arhīva dokumentu
apstrādes darbiniece

S. Skangale

S.Skangale

SASKAŅOTS
Rīgas Domes
Pilsētas attīstības departamenta
direktors


V.Štrams

2002.gada "17" 12

Šinī lietā 3 (trīs)

.....numurētas lapas

20.11. gada „8.” jūlijā.....

LVA DSD galv. fondu glabātāja J. Ivbule

Rīgas domes
 Pilsētas attīstības departamenta
 vēsturiskā izziņa
 (turpinājums)
 2000. – 2001.gads
 1. daļa

Pārmaiņas struktūrā. Funkcijas.

Šajā laika periodā būtībā nemainīgi ir Pilsētas attīstības departamenta galvenie uzdevumi un funkcijas : izstrādāt pilsētas attīstības stratēģiju, organizēt pilsētas sociālās un ekonomiskās attīstības plāna izstrādi sadarbībā ar pārējiem Rīgas domes departamentiem, izstrādāt Rīgas pilsētas administratīvās teritorijas un Rīgas aglomerācijas pilsētbūvniecisko politiku, sekmēt ēku un būvju atbilstību videi, apbūvei, veicināt Pilsētas attīstības fonda līdzekļu uzkrāšanu un gatavot priekšlikumus to racionālam izlietojumam, izstrādāt Rīgas pilsētas pašvaldības teritoriālo dalījumu un pārvaldes struktūru, kontrolēt visa veida būvdarbus.

Pilsētas attīstības departamenta struktūra saskaņā ar 2000.gada štatu sarakstu, kas apstiprināts ar Rīgas domes 16.11.1999.gada lēmumu Nr.7864 (prot.Nr.100,8) ir šāda:

- Departamenta vadība (t.s.k. grāmatvedība, personāla daļa);
- Departamenta apkopjošais personāls;
- Ekonomikas attīstības pārvalde;
- Arhitektūras pārvaldes vadība;
- Arhitektūras un inženieru daļa;
- Rīgas pilsētas būvinspekcija;
- Pilsētplānošanas nodaļa;
- Mākslinieku nodaļa;
- Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija;
- Rīgas Pilsētbūvniecības un arhitektūras centrs (sv. Pētera baznīca).

Saskaņā ar Rīgas domes 28.12.2000.gada noteikumiem Nr.559 prot.Nr.145,23\$) un Rīgas pilsētas attīstības departamenta 2001.gada 9.janvāra rīkojuma Nr.19 apstiprināto štatu sarakstu Arhitektūras un inženieru daļa tika reorganizēta un izveidotas jaunas struktūrvienības:

- Arhitektūras nodaļa;
- Inženieru nodaļa

2. daļa

Pilsētas attīstības departamenta
 dokumentu raksturojums

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta pārvaldes dokumentu ekspertīze par 2001.un 2002.gadiem, lietu formēšana un aprakstu sastādīšana tika veikta 2004.gadā.

Dokumentu ekspertīzes rezultātā tika sastādīti:

- Grāmatvedības lietu apraksta Nr.1- turpinājums ;
- Personālsastāvu lietu apraksta Nr.2- turpinājums;
- Personāla nodaļas lietu apraksta Nr.3- turpinājums;
- Ekonomikas attīstības pārvaldes lietu apraksta Nr.4- turpinājums;
- Mākslinieku nodaļas lietu apraksta Nr.5 - turpinājums
- Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas lietu apraksta Nr.8–turpinājums;

Izveidoti jauni lietu apraksti:

- Inženieru nodaļas lietu apraksts Nr.10;
- Vadība Nr.11;
- 13.gs.Valsts arhitektūras pieminekļa Sv. Pētera baznīca centrs lietu apraksts Nr.12.

Departamentā lietas tiek kārtotas nominālā hronoloģiskā kārtošanas sistēmā.

Rīgas pilsētas būvinspekcijas apraksts Nr.6 netika turpināts 2000.-2001.gadā, jo Rīgas pilsētas būvinspekcijā pastāvīgi glabājamie dokumenti (akti par būvju nodošanu ekspluatācijā), glabājās arhīvā būvprojektu tehniskās lietās. Statistikas pārskati tika sastādīti 1 eksemplārā un nodoti Statistikas pārvaldei.

Arhitektūras pārvaldes apraksts Nr.7 netika turpināts 2000.-2001.gadā, jo Arhitektūras pārvaldes apstiprinātajā lietu nomenklatūras iedaļā 2001.gadam “Sarakste ar juridiskām personām pilsētas apbūves jaudājumos” glabājas 5 gadus EK un pēc tam tiks izvērtēta ekspertu komisijā.

Personālsastāvu lietu aprakstā Nr.2 un Personāla nodaļas lietu aprakstā Nr.3. nav ietverti rīkojumu reģistrācijas žurnāli, jo rīkojumu reģistrācija žurnālos turpinās arī par 2002.gadu.

2.aprakstā trūkstošie rīkojumi Nr.679- 683 ir ietverti 3 aprakstā pie rīkojumiem pamatdarbības jautājumos.

Izlaistie rīkojumi pamatdarbības jautājumos 2000.gadā Nr. 6, 266, 446, 463, 761, 779, 865, 998, 1005 , 2001.gadā Nr.29, 109, 110, 121, 232, 235, 349, 542, 543, 544, 573, 703, 825, 922, 1048, 1094, 1177, 1383 ir anulēti.

Ekonomikas attīstības pārvaldes aprakstā Nr.4 nav ietverti 2000.gada cenu aptaujas dokumenti , jo tie no 1996.gada līdz 2000.gadam pārvaldē nav veidojušies.

Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas aprakstā Nr.8 nav iekļauta “Sarakste ar Rīgas domi, institūcijām un organizācijām inspekcijas pamatdarbības jautājumos” par 2001.gadu jo Rīgas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas apstiprinātajā lietu nomenklatūras iedaļā 2001.gadam “Sarakste ar Rīgas domi, institūcijām un organizācijām inspekcijas pamatdarbības jautājumos” glabājas 5 gadus EK un pēc tam tiks izvērtēta ekspertu komisijā.

Mākslinieku nodaļas aprakstā Nr.5 nav iekļauti konkursa vērtēšanas komisiju protokoli par 2001.gadu, jo neveidojas .

Vadības aprakstā Nr.11 ir iekļauta “Sarakste ar Rīgas domes struktūrvienībām pilsētplānošanas jautājumos “ tikai par 2000.gadu jo

2001.gadā neveidojas, līgumu reģistrs par 2000 un 2001 gadiem netika veidots.

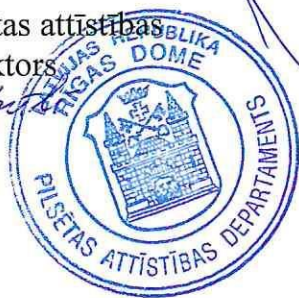
Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā dokumentu sastāvs ir pilnīgs un dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs

Sastādīts akts par dokumentiem, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi atlasī iznīcināšanai.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja Arhīva nodaļas
vadītāja:

D.Markulāne

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu
IEPAZINĀS:
Rīgas domes Pilsētas attīstības
departamenta direktors
2005.gada 11.04.2005



V.Štrams

Rīgas domes
Pilsētas attīstības departaments

Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
par 2002-2003.gadu

1. daļa

Pārmaiņas struktūrā. Funkcijas.

Šajā laika periodā būtībā nemainīgi ir Pilsētas attīstības departamenta galvenie uzdevumi un funkcijas: izstrādāt pilsētas attīstības stratēģiju, organizēt pilsētas sociālās un ekonomiskās attīstības plāna izstrādi sadarbībā ar pārējiem Rīgas domes departamentiem, izstrādāt Rīgas pilsētas administratīvās teritorijas un Rīgas aglomerācijas pilsētībūvniecisko politiku, sekmēt ēku un būvju atbilstību videi, apbūvei, veicināt Pilsētas attīstības fonda līdzekļu uzkrāšanu un gatavot priekšlikumus to racionālam izlietojumam, izstrādāt Rīgas pilsētas pašvaldības teritoriālo dalījumu un pārvaldes struktūru, kontrolēt visa veida būvdarbus.

Pilsētas attīstības departamenta struktūra saskaņā ar 2003.gada struktūrshēmu (skatīt pielikumā)

2. daļa

Pilsētas attīstības departamenta
dokumentu raksturojums

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta pārvaldes dokumentu ekspertīze par 2002. un 2003.gadiem, lietu formēšana un aprakstu sastādīšana tika veikta 2005.gadā.

Dokumentu ekspertīzes rezultātā tika sastādīti:

- Finanšu nodaļas apraksta Nr.1 turpinājums ;
- Personālsastāva apraksta Nr.2 turpinājums;
- Ekonomikas pārvaldes apraksta Nr.4 turpinājums;
- Vides mākslas nodaļas apraksta Nr.5 turpinājums;
- Vadības apraksta Nr.11 turpinājums;
- 13.gs.Valsts arhitektūras pieminekļa Sv. Pētera baznīcas pārvaldes apraksta Nr.12 turpinājums.

Izveidoti jauni pastāvīgi glabājamo lietu apraksti:

- Nr.13- Pilsētplānošanas pārvalde;

- Nr.14- Informācijas un pakalpojumu pārvalde;
- Nr.15- Ģeomātikas pārvalde;
- Nr.16- Rīgas pilsētas būvvalde;

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Personāla nodaļas pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.3. ir slēgts, jo lietas par 2002.-2003.gadu ir iekļautas Vadības aprakstā Nr.11.

Ekonomikas pārvaldes aprakstā Nr.4 ir iekļauti Rīgas attīstības valdes ((bij. Rīgas pilsētas attīstības fonda vadība)) sēžu protokoli par 2003.gadu. Valde ir izveidota ar departamenta 2003.gada 23.janvāra rīkojumu Nr.-7r .

Aprakstā Nr.2 un aprakstā Nr.11: 2002.gadā departamenta rīkojumi pamatdarbības jautājumos un rīkojumi personāla jautājumos tika reģistrēti kopā un rīkojumu numerācija ir jaukta. Rīkojumu reģistrs 2002.gadā netika veidots.

Aprakstā Nr.11 nav iekļauti 2002.gada pārskati par ārzemju komandējumiem, jo netika rakstīti. Ārzemju komandējumu reģistrs 2002. gadā netika veidots. 2002.gadā vadības sapulču protokoli netika rakstīti. 2002.gadā līgumu reģistrs netika veidots. Par saraksti finansu jautājumos – 2003.gadā neveidojās.

Ģeomātikas pārvaldes aprakstā Nr.15 iekļautas lietas tikai par 2002.gadu, jo 2003.gadā Ģeomātikas pārvalde tika likvidēta, saskaņā ar 2003.gada darbinieku sarakstu.

Informācijas un pakalpojumu pārvaldes aprakstā Nr.14 iekļautas lietas par 2003.gadu, jo 2002.gadā Informācijas un pakalpojumu pārvaldes nodaļu vadītāju sanāksmju protokoli netika rakstīti.

Rīgas vēsturiskā centra saglabāšanas un attīstības plāna izstrādes vadības padome izveidota, pamatojoties uz likumu „Rīgas vēsturiskā centra saglabāšanu un aizsardzību”, kas pieņemts 2003.gada 29. maijā . Rīgas pilsētas būvvaldes aprakstā Nr.16 iekļauti dokumenti par 2003.gadu: Rīgas vēsturiskā centra saglabāšanas un attīstības plāna izstrādes vadības padomes sēdes protokols Nr.1 un pārskati.

Sekojošie apraksti 2002.-2003.gadā netika turpināti, jo neveidojās pastāvīgi glabājamās lietas:

- Nr.6 Rīgas pilsētas būvinspekcija;
- Nr.7 Arhitektūras pārvalde;
- Nr.8 Rīgas pilsētas kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija;
- Nr.10 Inženieru nodaļa.

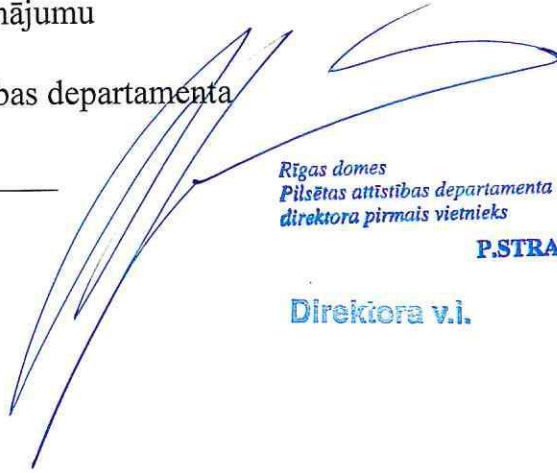
Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā dokumentu sastāvs ir pilnīgs un dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja Arhīva nodaļas
vadītāja:



D. Markulāne

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu
IEPAZINĀS:
Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta
direktors
2006. gada „31” 0 P.



V. Štrams

*Rīgas domes
Pilsētas attīstības departamenta
direktora pirmais vietnieks*

P. STRANCIS

Direktora v.i.



RĪGAS DOME
PILSĒTAS ATTĪSTĪBAS DEPARTAMENTS

Reģ. nr. 90000056484
Amatu ielā 4, Rīgā LV-1050, tālrunis 7012947, fakss 7012949

RĪKOJUMS

04.11. 2003.


Rīgā

Nr. 0411-R

Par Pilsētas attīstības departamenta
organizatoriskās struktūras shēmu

1. Atcelt ar Pilsētas attīstības departamenta 30.07.2002. rīkojumu Nr.846 apstiprināto Pilsētas attīstības departamenta organizatoriskās struktūras shēmu.
2. Apstiprināt Pilsētas attīstības departamenta organizatoriskās struktūras shēmu.

Direktors



V.Štrams

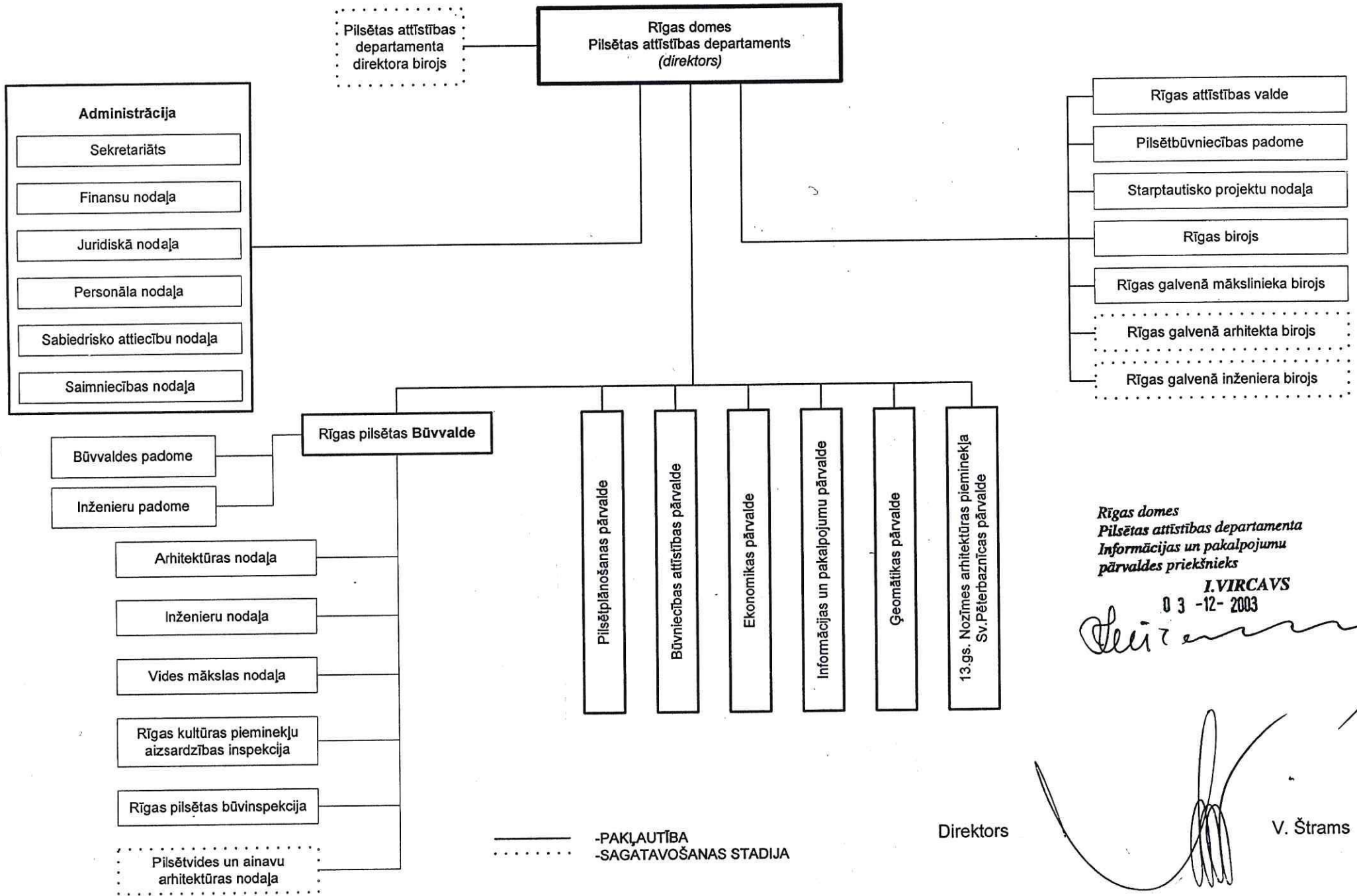
*Rīgas domes
Pilsētas attīstības departamenta
Informācijas un pakalpojumu
pārvaldes priekšnieks*

I.VIRCAVS

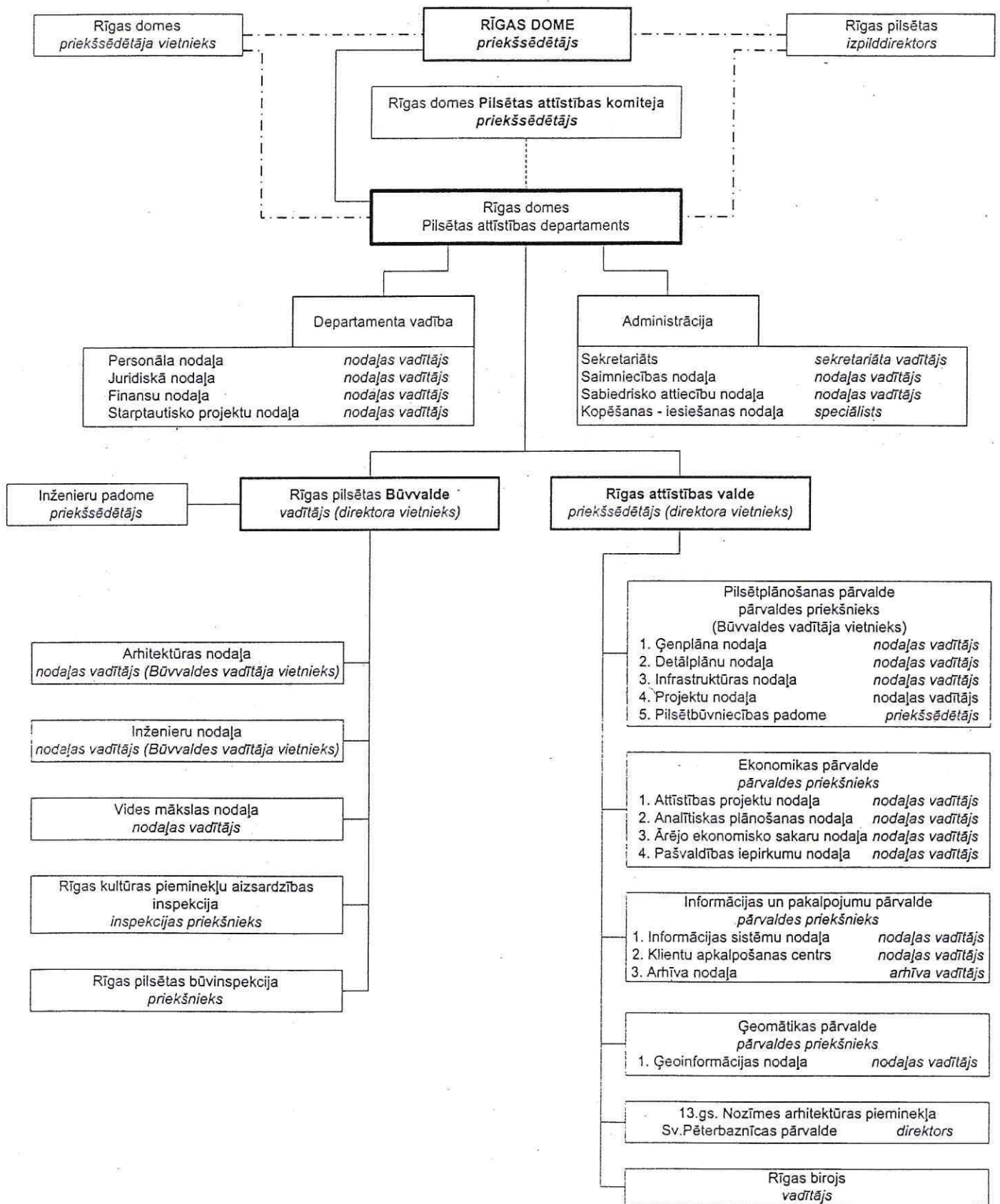
01-12-2003



Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta ORGANIZATORISKĀ STRUKTŪRA



Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta ORGANIZATORISKĀ STRUKTŪRA



2751 . fonda
(arhīva fonda numurs)

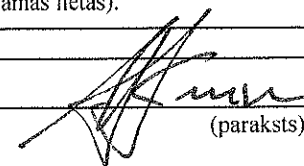
Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments
(arhīva fonda nosaukums)

arhīviskais apraksts par 2013.- 2015. gadu
(datējums)

Nr.p.k.	Elements	Apraksts
1.	Arhīva fonda uzzīņu kods	LV_LNA_LVA-F2751
2.	Nosaukums	Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments
3.	Datējums no	2002.
4.	Datējums līdz	2015.
5.	Apjoms	126 glabājamās vienības
6.	Informācijas nesēju formas	tekstuālie dokumenti papīra formātā, foto dokumenti elektroniskā formā.
7.	Fondraža administratīvā vēsture	Izmaiņu nav.
8.	Informācijas joma un saturs	Aprakstīto lietu pamatsastāvs atbilst 2012.g. Departamenta lietu sastāvam. Netiek veidoti uzskaites sarakstu Nr.1., Nr.23. turpinājumi. Izveidots pastāvīgi glabājamo lietu uzskaites saraksts 24 (foto dokumenti), ilgstoši, 45 gadus glabājamo lietu uzskaites saraksts 25.
9.	Sistematizācija	Vairāklīmeņu arhīviskā apraksta shēma izveidota atbilstoši Departamenta funkcijām, papildināta ar u.k.1.9.
10.	Pieejamības nosacījumi	Uzskaites sarakstos Nr.2 (u.k. 2.1, 2.4, 2.5), Nr.24 (u.k.2.7) iekļautas lietas, kuras satur ierobežotas pieejamības dokumentus saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu.
11.	Dokumentu valoda	Latviešu
12.	Meklēšanas līdzekļi	Vairāklīmeņu arhīviskā apraksta shēma, arhīviskais apraksts, uzskaites saraksts Nr.2 (ilgstoši, 75 gadus glabājamās lietas), uzskaites saraksti Nr.11,20, 24 (pastāvīgi glabājamās lietas), uzskaites saraksts Nr.25 (ilgstoši, 45 gadus glabājamās lietas).
13.	Piezīmes	NVO- Latvijas nevalstiskās organizācijas, UBC- Baltijas pilsētu apvienība

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta direktora p.i.
(amats)

Armands Krūze
(vārds, uzvārds)



(paraksts)

Izstrādātājs E.Martinsone, SIA "RIATech" arhīviste
20.11.2018., Rīga
Atzīme par dokumenta saskaņojumu
ar Latvijas Nacionālo arhīvu

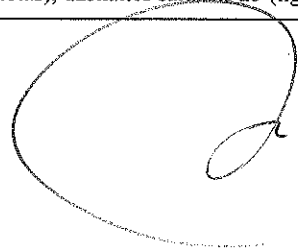
2751. fonda
(arhīva fonda numurs)

Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments
(arhīva fonda nosaukums)

Fonda apraksts par 2016.- 2017. gadu

Nr.p.k.	Elements	Apraksts
1.	Arhīva fonda uzziņu kods	LV_LNA_LVA-F2751
2.	Nosaukums	Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments
3.	Datējums no	27.02.2012.
4.	Datējums līdz	31.12.2017.
5.	Apjoms	96 glabājamās vienības
6.	Informācijas nesēju formas	tekstuālie dokumenti papīra formātā, foto dokumenti elektroniskā formā
7.	Fondraža administratīvā vēsture	Izmaiņu nav
8.	Informācijas joma un saturs	Aprakstīto lietu pamatsastāvs atbilst 2015.g. Departamenta lietu sastāvam
9.	Sistematizācija	Vairāklīmeņu arhīviskā apraksta shēma izveidota atbilstoši Departamenta funkcijām
10.	Pieejamības nosacījumi	Uzskaites sarakstā Nr.2 (uzziņu kodi 2.1, 2.4, 2.5) iekļautas lietas, kuras satur fizisko personu datus
11.	Dokumentu valoda	Latviešu
12.	Meklēšanas līdzekļi	Vairāklīmeņu arhīviskā apraksta shēma, arhīviskais apraksts, uzskaites saraksts 2 (ilgstoši, 75 gadus glabājamās lietas), uzskaites saraksts 11, uzskaites saraksts 20, uzskaites saraksts 24 (pastāvīgi glabājamās lietas), uzskaites saraksts 25 (ilgstoši, 45 gadus glabājamās lietas)

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta direktore



Ilze Purmale
(vārds, uzvārds)

Izstrādātājs: E.Martinsone, SIA "RIATech" arhīviste

*Atzīme par dokumenta saskaņojumu
ar Latvijas Nacionālo arhīvu*